



УТВЕРЖДАЮ:
директор школы:
« 18 » апреля 2022 г.

Л.П. Попова

ОТЧЕТ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Кировская средняя общеобразовательная школа»

п. Кировский 2022

Председатель комиссии: Попова Л. П.

Члены комиссии: Шулятьева О.В.

Баранова В.С.

Васильева Н.А.

Малютина Е.В.

Мальцева А.А.

Суворова Е.В.

Насирова В.М.

Отчет рассмотрен на заседании Педагогического Совета МБОУ «Кировская СОШ» «28» марта 2022 г.
Протокол заседания № 7

СТРУКТУРА ОТЧЕТА

Аналитическая часть

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Раздел 2. Структура и система управления

Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся

Раздел 4. Организация учебного процесса

Раздел 5. Востребованность выпускников

Раздел 6. Кадровое обеспечение

Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение

Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение

Раздел 9. Материально-техническая база

Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования

Раздел 11. Иные документы, предоставляемые образовательной организацией с целью презентации успешного опыта

Показатели деятельности организации, подлежащей самообследованию

Приложения

РАЗДЕЛ 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1. Общие сведения об организации

История Кировской средней школы неразрывно связана с историей совхоза «Алтайский». Первая начальная школа располагалась в одном здании с больницей. Позднее в этом здании располагался дом престарелых. Первым директором школы был Палицын, первыми учителями - У.Ф. Северухина и Е.С. Пирожкова. В 1934 году совхоз построил здание семилетней школы из самана, возглавлял школу И.И. Тищенко.

В школе работали прекрасные учителя-энтузиасты: Н.Г. Талаева, Е.С. Пирожкова, Н.Ф. Недзельницкая, М.Я. Тищенко, А.Г. Царев, Е.Н. Лифанчук и многие другие. В годы войны школой руководила прекрасный педагог Н.Г. Талаева (награждена орденом Трудового Красного Знамени). С 1954 года школу возглавил П.И. Литвинов, Юрий – 1960- 1961гг.

Современная школа была построена в 1963 году, а в 1965 году сдано в эксплуатацию здание интерната.

Директорами школы были: Н.А. Иванова (заслуженный учитель РФ) – с 1966 по 1969, Г.В. Сапрыкин (1975-1976), Н.Г. Попов (1976-1979). При руководстве Николая Георгиевича в школе была создана кабинетная система, стал работать лагерь труда и отдыха и производственная бригада школьников. Далее директорами школы были: В.С. Семенов (1979-1981), С.С. Макеева (1981-1989), О.В. Вольман (1989-1991), Даруда Н.И. (1995-2011). В настоящее время школу возглавляет Попова Л.П.

Общие сведения об организации:

Место нахождения: Алтайский край, Смоленский район, п. Кировский, улица Центральная, 1

Телефон: 8(385)3623416, электронный адрес: kirovskaya-sh@mail.ru

Адрес осуществления образовательной деятельности:

659602, Алтайский край, Смоленский район, п. Кировский, улица Центральная. 1

ФИО руководителя: Попова Людмила Петровна; телефон 8(385)3623416.

В 2012 году путем реструктуризации в школе появились два филиала:

«Александровская начальная школа - детский сад» - исполняет обязанности руководителя старший воспитатель **Суворова Е.В.**

Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом: «Александровская начальная школа – детский сад» филиал МБОУ «Кировская СОШ»

Учредитель - Администрация Смоленского района Алтайского края.

Юридический адрес: 659609 Алтайский край, Смоленский район, с. Александровка, ул. Зелёная, 3

Фактический адрес: 659609 Алтайский край, Смоленский район, с. Александровка, ул. Зелёная, 3

«Степновская начальная школа» - руководитель Насирова В.М.

Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом: «Степновская начальная общеобразовательная школа» филиал МБОУ «Кировская СОШ»

Учредитель: Администрация Смоленского района Алтайского края.

Юридический адрес: 659610, Алтайский край, Смоленский район; п. Кировский; ул. Центральная, 1.

Фактический адрес: 659610, Алтайский край, Смоленский район; село Степное, ул. Озерная, дом 14.

Степновская начальная школа расположена в 27 километрах от районного центра, на территории Кировского сельсовета. Из-за сложной социально-экономической ситуации численность проживающих на территории села постоянно снижается. Прекратила работу дошкольная группа учреждения. В настоящее время школа является филиалом МБОУ «Кировская СОШ». В микрорайоне школы имеются: клуб, ФАП, 1 магазин.

Год постройки здания школы -1964, в 2014 году произведен капитальный ремонт здания. В школе имеются 3 учебных кабинета.

В 2017 году школа прошла очередная реструктуризация и с этого момента школа имеет **структурное подразделение детский сад «Чайка»**.

Детский сад «Чайка» функционирует с 1987 года. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Чайка», создано в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Смоленского района Алтайского края в сфере образования. В сентябре 2017 года МБДОУ «Детский сад «Чайка» реорганизован в форме присоединения к МБОУ «Кировская СОШ».

Полное наименование учреждения: структурное подразделение детский сад «Чайка» муниципального бюджетного образовательного учреждения «Кировская средняя общеобразовательная школа»,

Учредитель: является Администрация Смоленского района Алтайского края.

Юридический адрес: 659610, Алтайский край, Смоленский район; п. Кировский; ул. Центральная, 1.

Фактический адрес: 659610, Алтайский край, Смоленский район; п. Кировский; ул. Комсомольская, 15

Руководитель организации – директор – Попова Людмила Петровна;

Обязанности руководителя структурного подразделения детский сад «Чайка» возложены на – Мальцеву Алину Алексеевну.

Электронный адрес: kirovskaya-sh@mail.ru

Режим работы детского сада: детский сад работает по пятидневной рабочей неделе с 10,5-часовым пребыванием ребенка. Режим работы групп в детском саду с 7.30. до 18.00 с понедельника по пятницу включительно, за исключением выходных

Миссия школы: успешная адаптация учащихся к жизни в современном обществе на основе начального, основного и среднего общего образования в рамках государственных стандартов, обеспечивающих, прежде всего, личностное становление ребенка в учебной и внеучебной деятельности. Школа бережно сохраняет традиции, стремится обеспечить доступность и качество образования учащимся по всем предметам, бережно сохраняет опыт, рожденный в совместной деятельности учителей, учащихся и их родителей.

Педагогический коллектив школы сотрудничает с различными образовательными и культурными организациями и учреждениями, ориентируясь на знакомство с лучшим педагогическим опытом, ценностями Алтайского края, Смоленского района, п. Кировский.

Выпускники школы успешно учатся в высших и средних учебных заведениях, работают в городе в различных сферах деятельности. Этому во многом способствуют традиции школы, создание условий для формирования желания многих учащихся к продолжению образования и получению значимой для себя профессии.

Сотрудничая с другими образовательными учреждениями, школа принимает активное участие в семинарах для учителей, заместителей директоров школ; участвует в муниципальных и региональных конференциях, в конкурсах и олимпиадах; организует встречи учителей и старшеклассников со специалистами, представителями муниципальных органов, ветеранами.

Школа пользуется авторитетом у жителей микрорайона, родителей учащихся. Учащиеся и родители ценят благоприятный микроклимат в школе, атмосферу заботы и поддержки, создание условий для сохранения и поддержания здоровья, самореализации и самоопределения в личной и профессиональной сферах.

Миссией филиала «Степновская начальная школа» является успешная адаптация учащихся к жизни в современном обществе на основе начального общего образования в рамках государственных стандартов,

обеспечивающих, прежде всего, личностное становление ребенка в учебной и внеучебной деятельности. Школа бережно сохраняет традиции, стремится обеспечить доступность и качество образования учащимся по всем предметам, бережно сохраняет опыт, рожденный в совместной деятельности учителей, учащихся и их родителей. Выпускники школы успешно продолжают обучение в МБОУ «Кировская СОШ».

Миссией структурного подразделения «Детский сад «Чайка», филиала «Александровская начальная школа - детский сад» обеспечение благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства. Деятельность ДОУ обеспечивает реализацию права каждого ребенка на образование и воспитание, оказания качественных образовательных услуг детям в возрасте от 1,6 до 7 лет. В ДОУ созданы все условия для всестороннего развития психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями ребенка; ведется подготовка ребенка к жизни в современном обществе; формируются компетентности, обеспечивающие благоприятную адаптацию и успешное вхождение в новую социальную ситуацию.

1.2. Руководящие работники общеобразовательной организации

№	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направление и виды деятельности, предметы	Образование по диплому (специальность)	Стаж		Кв.категория	
					адм	пед.	адм	пед
1	Директор	Попова Людмила Петровна	Организация качественной учебно- воспитательной работы школы; обеспечение финансово- хозяйственной работы учреждения; создание здоровых и безопасных условий обучения,	высшее, учитель математики и физики	9	34	соотв.	высшая

			воспитания и труда в школе; обеспечение режима соблюдения прав и свобод учащихся и работников школы; взаимодействие с другими организациями.					
2	Зам.директора по УВР	Шулятьева Оксана Викторовна	Организация учебно-воспитательного процесса, проходящего в школе, с последующим контролем за ним; организацию разработки и внедрения основных образовательных программ в школе. Организация методической работы в школе, руководство и контроль за методической работой. Руководство методическим советом, контроль за соблюдением техники безопасности в рамках процесса обучения	высшее, учитель истории и социально-правовых дисциплин	22	26	соотв.	первая
3	ИО руководите	Мальцева Алина	Руководство дошкольным	высшее, социальный	2 года	6		Первая

	ля структурного подразделения	Алексеевна	учреждением	педагог				
4	ИО руководителя филиала	Суворова Елена Викторовна	Руководство дошкольным учреждением	высшее, учитель математики				Соответ.
5	ИО руководителя филиала	Насирова Валентина Михайловна	Организация качественной учебно-воспитательной работы школы; обеспечение финансово-хозяйственной работы учреждения; создание здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе; обеспечение режима соблюдения прав и свобод учащихся и работников школы; взаимодействие с другими организациями.	средне - специальное, учитель начальных классов				Первая

1.3. Сведения об основных нормативных документах

Устав учреждения

Дата регистрации: 09.04.2015 г.

ОГРН: 1022202668509

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:

Серия: 22 №: 00124759

Дата регистрации: 4 марта 1998 г. ОГРН: 1022202668509

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе:

Серия: 22 №: 00341880 дата регистрации 30.03.1998

ИНН 22710002848

Свидетельство о землепользовании:

Серия: 22АБ №: 482146 Дата регистрации 22.12.2008

Акт о приемке собственности в оперативное управление:

Название документа: Постановление Администрации Смоленского района алтайского края «О закреплении имущества на праве оперативного управления» №995

Дата 27.12.2007

Лицензия на осуществление образовательной деятельности:

Серия 22Л01 №: 3001045 Регистрационный номер №020

Дата выдачи: 17.01.2014 Срок действия: бессрочно

Свидетельство о государственной аккредитации:

Серия 22А01 №:001675 Регистрационный №: 139

Дата выдачи: 26.05.2015 Срок действия: до 26.05.2027

Образовательные программы:

Основная образовательная программа начального общего образования (ФГОС), рассмотрена Педсоветом №1 от 30.08.2021 г., утверждена приказом директора № 115-р от 31.08.2021 г.

Основная образовательная программа основного общего образования (ФГОС), рассмотрена Педсоветом №1 от 30.08.2021 г., утверждена приказом директора № 115-р от 31.08.2021 г.

Основная образовательная программа среднего общего образования (ФГОС СОО), рассмотрена педсоветом №1 от 30.08.2021, утверждена приказом директора №115-р от 31.08.2021г.

Адаптированная образовательная программа для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) вариант 1, рассмотрена Педсоветом №1 от 30.08.2019 г., утверждена приказом директора № 117-р от 30.08.2019 г.

Адаптированная образовательная программа для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) вариант 2, рассмотрена Педсоветом №1 от 30.08.2019 г., утверждена приказом директора № 117-р от 30.08.2019 г.

Адаптированная образовательная программа начального общего образования для детей с задержкой психического развития (вариант 7.1.), рассмотрена Педсоветом №1 от 30.08.2019 г., утверждена приказом директора № 117-р от 30.08.2019 г.

Адаптированная образовательная программа начального общего образования для детей с задержкой психического развития (вариант 7.2.), рассмотрена Педсоветом №1 от 30.08.2019 г., утверждена приказом директора № 117-р от 30.08.2019 г.

Основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы».

Выводы: Нормативно-правовые документы МБОУ «Кировская СОШ», филиалов и структурного подразделения соответствуют требованиям законодательства в сфере образования.

РАЗДЕЛ 2 Структура и система управления

2.1. Структура управления

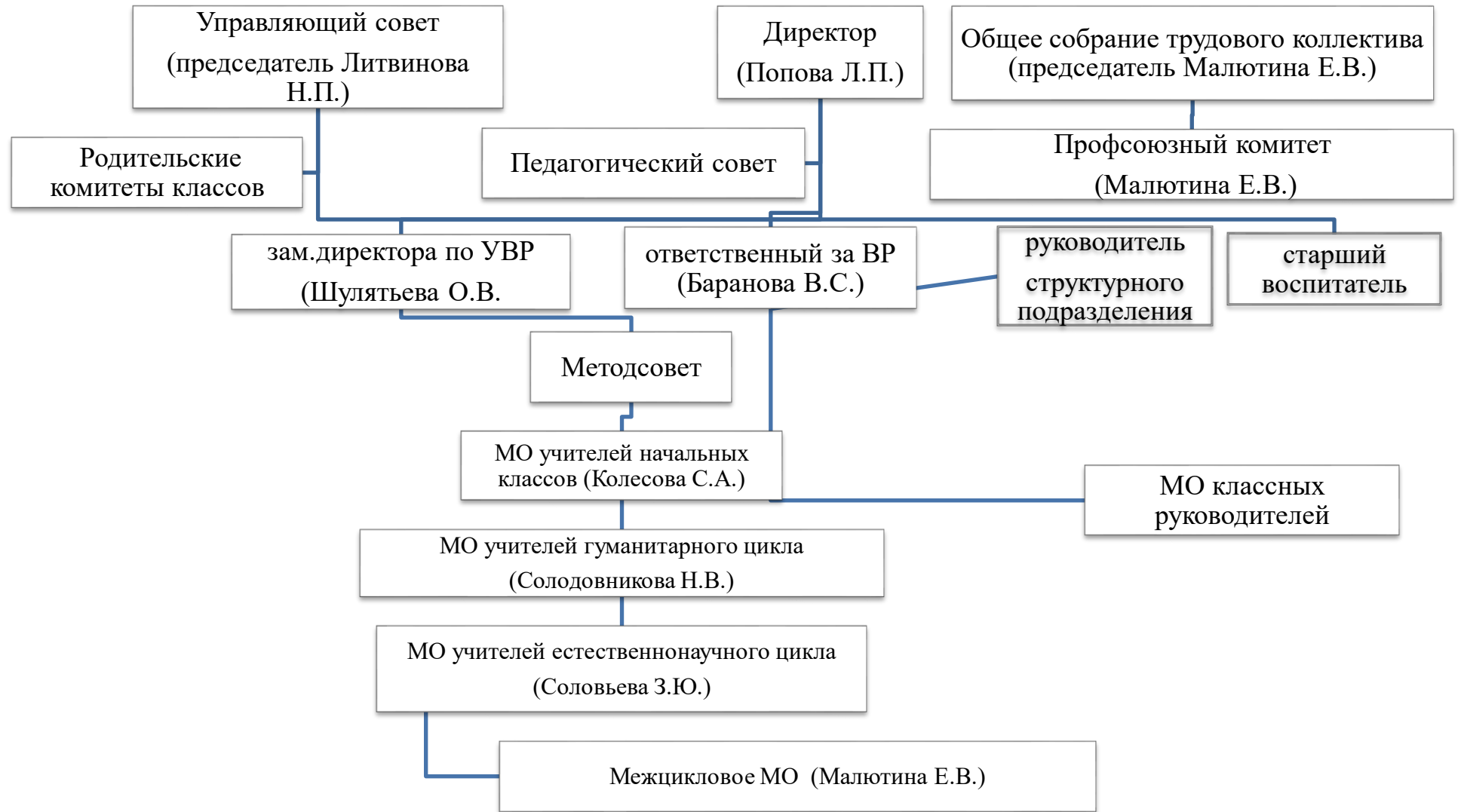
Управление образовательным учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами федерального, регионального, муниципального уровня и локальными актами школы, Уставом, интегрируя принципы единоначалия, государственно-общественного управления и самоуправления для создания благоприятных внешних и внутренних организационных условий эффективной совместной работы участников образовательных отношений.

Школьный коллектив, объединяющий учащихся и работников школы, осуществляет свои задачи в тесном взаимодействии с родителями (законными представителями) и широкой общественностью. Формами самоуправления школы являются: Педагогический совет школы (состоящий из педагогических работников образовательного учреждения), Общее собрание трудового коллектива, ученическое самоуправление (Совет Ровесников). Из числа родителей, педагогов, учащихся избирается Управляющий совет школы. В Уставе школы, в положениях «Об Управляющем совете», «О педагогическом совете», «О школьном методическом совете», четко определены прерогативы, полномочия различных коллегиальных органов самоуправления школой, а также разграничены полномочия между различными формами самоуправления школой и администрацией школы.

Администрация представлена руководителем школы - директором, осуществляющим непосредственное руководство учреждением. Данная структура управления школой в полной мере отвечает принципам коллегиальности и единоначалия; соблюдения, основных прав всех участников образовательного процесса.

Администрация учреждения в лице директора и заместителя прошла соответствующую аттестацию по должности руководителей учреждения образования, курсовую подготовку и имеет необходимые удостоверения по безопасности организации труда. Зам. директора по УВР получила образование в магистратуре АГГПУ им. В.М. Шукшина по направлению подготовки Педагогическое образование. Профиль Менеджмент в образовании. В 2019 г. директор школы прошла профессиональную переподготовку в ООО «Западно-Сибирском межрегиональном образовательном центре» по программе «Менеджмент в образовательной организации»

Организационно-управленческая структура МБОУ «Кировская СОШ»



Процесс управления школой определяется, прежде всего, основными управленческими функциями: анализом, целеполаганием, планированием, организацией, руководством и контролем.

Коллегиальные органы управления

Управляющий совет – действует на основании Положения об Управляющем совете, утвержденного приказом директора №117-р от 30.08.2019 года.

Управляющий совет МБОУ «Кировская СОШ» является коллегиальным органом управления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образовательным учреждением и осуществляющим в соответствии с уставом образовательного учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции образовательного учреждения.

Система государственно-общественного управления ОУ включает в себя всех участников образовательных отношений, их органы управления и органы государственного управления образованием; нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность субъектов государственно-общественного управления образованием; процедуры и механизмы их взаимодействия.

Управляющий совет активно влияет на позитивные процессы, происходящие в школе, и является катализатором многих перемен. По решениям Управляющего совета проводилась работа по созданию условий для введения ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФГОС ОВЗ, совершенствованию системы школьного питания, организации различных социальных акций. Уделялось особое внимание вопросам создания атмосферы сотрудничества и творческого диалога между педагогическим коллективом и семьей.

Педагогический совет - действует на основании Положения о педагогическом совете, утвержденного приказом директора №117-р от 30.08.2019 года.

Педагогический совет является коллегиальным органом управления Школы, создается и действует в соответствии с уставом Школы, настоящим Положением.

В состав Педагогического совета входят: директор Школы, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях со Школой (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

Методический Совет

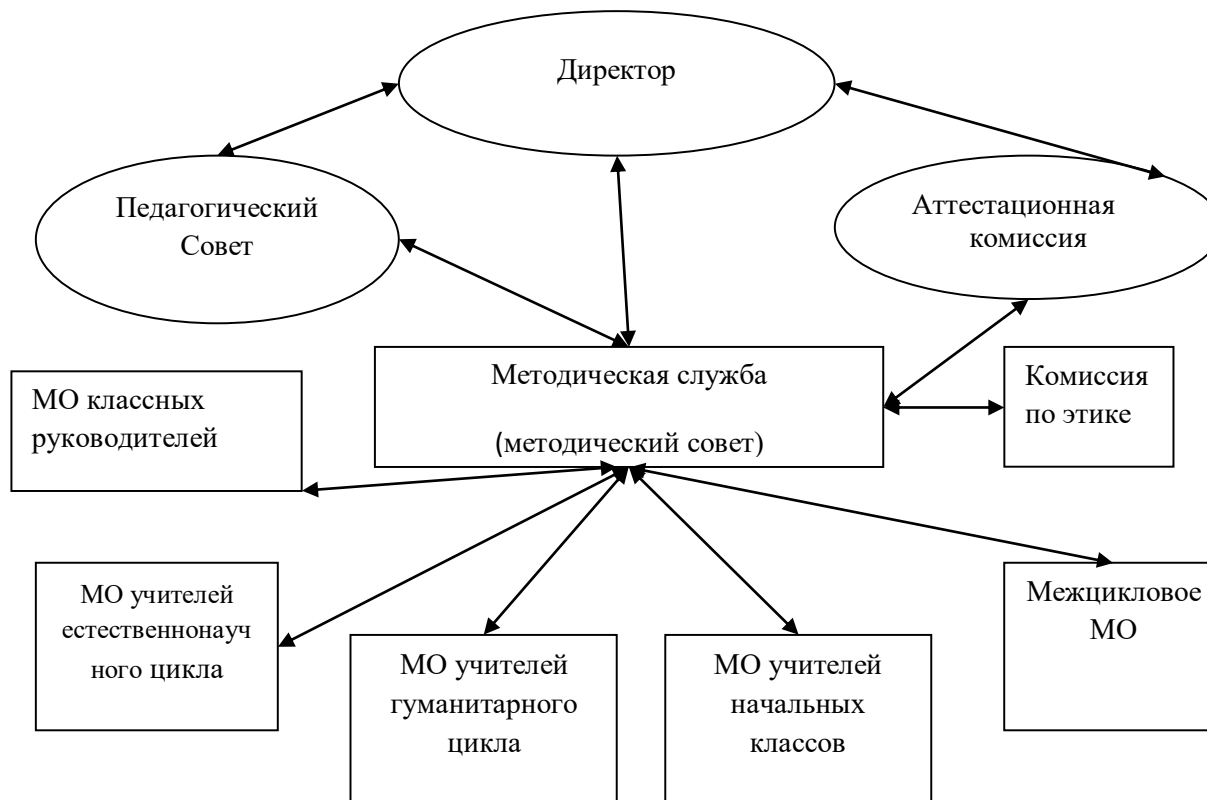
Методический совет – постоянно действующий орган, задачами которого являются:

- Обеспечение условий для планомерной, организованной методической работы, анализа, коррекции и регулирования ее в течение всего учебного года.

- Создание эффективной системы методической работы, призванной обеспечить постоянный профессиональный и интеллектуальный рост педагогов и повышение качества образования.

В состав МС входят: заместитель директора по УВР, куратор ВР, руководители МО учителей начальных классов, естественнонаучного цикла, гуманитарного цикла, межцикловое МО.

Структурная модель методической службы МБОУ «Кировская СОШ»



- Методический совет, являясь органом внутришкольного управления, координирует инновационную и учебно-методическую работу школы.
- Методический совет способствует решению проблем деятельности школы, методического обеспечения образовательного процесса, методической учебе педагогических кадров.

Направления работы Методического Совета:

- Стимулирование творческого самовыражения, раскрытия профессионального потенциала педагогов.
- Формирование нового содержания образования.
- Информатизация образовательного процесса.
- Результативность исследовательской деятельности педагогов и учащихся.
- Направление инновационной деятельности на реализацию программы общественно-активной школы.
- Научно - исследовательская и инновационная работа (формирование, изучение, обобщение и распространение педагогического опыта).

Цель деятельности МС: организация и сопровождение методической работы школы

Задачи:

- Способствовать повышению профессионального уровня и развитию ключевых компетентностей педагогов;
- Реализация основных направлений инновационного проекта школы;
- Осуществлять информационно-методическое, мониторинговое сопровождение образовательного процесса;
- Продолжить работу по выявлению и распространению передового педагогического опыта.

Формы работы:

- Тематические педагогические советы;
- Заседания школьных и межшкольных методических объединений
- Самообразование;
- Открытые уроки;
- Предметные недели;
- Индивидуальные консультации;

- Семинары;
- Обобщение опыта, участие в конкурсах профессионального мастерства;
- Аттестация

Методическое объединение – действует на основании Положения о школьном методическом объединении учителей-предметников, утвержденного приказом директора № 248А-р от 01.11.2013 года.

Школьное методическое объединение учителей-предметников создается как одна из форм самоуправления ОО. Работа методического объединения нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе – на повышение качества образовательного процесса

Изменений в системе управления организацией в 2021 году не производилось и не предполагается изменений в 2022 году.

2.2. Система управления

Система управления — это совокупность действий, необходимых для осуществления воздействия на объект управления и обеспечивающих его движение в направлении цели. А цель любой школы обеспечить психолого-педагогические, организационно-педагогические, социально-педагогические и правовые гарантии на доступное и качественное образование.

Управление школой осуществляется на основе ФЗ №273 "Об образовании в РФ", Устава школы и локальных актов.

Управление школой невозможно осуществлять на сугубо административной основе. Оно требует широкого участия всех участников образовательного процесса. А для этого необходимо, чтобы были понятны цели этого управления и позитивный результат для каждого участника процесса функционирования образовательной организации.

Управление в нашей школе осуществляется на основе сотрудничества педагогического, ученического и родительского коллективов.

В соответствии со статьей 26 ФЗ 273 «Управление образовательной организацией» управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей,

установленных настоящим Федеральным законом, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, где единоличным исполнительным органом образовательной организации является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации. В МБОУ «Кировская СОШ» сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание (конференция) работников школы, родителей и обучающихся, Педагогический совет, Управляющий совет, совет старшеклассников, предусмотренные Уставом школы. Осуществляется взаимодействие с филиалами «Александровская начальная школа-детский сад», «Степновская начальная школа», структурным подразделением МБДОУ «Детский сад «Чайка»

Управление школой осуществляется в режиме функционирования и в режиме реализации приоритетных национальных проектов.

Все предметы учебного плана и занятий внеурочной деятельности обеспечены рабочими программами, рассмотренными и утвержденными в соответствии с локальными актами школы.

Анализ выполнения рабочих программ по учебным предметам и рабочих программ внеурочной деятельности показал, что в соответствии с ФГОС программы направлены на формирование предметных, метапредметных и личностных результатов учащихся, в том числе социальной адаптации личности. Их реализация в полной мере и качественно создают условия для достижения планируемых результатов.

Рабочие программы реализуются в соответствии с авторскими программами и в полном объеме. Контроль за реализацией и выполнением рабочих программ осуществляется через систему внутриучрежденческого контроля, через создание отчета «Учет учебных часов учителя-предметника» в АИС «Сетевой город»

План работы школы на 2021 год реализован полностью.

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ. «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования», нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

В ДОУ формируются коллегиальные органы государственно-общественного управления и самоуправления ДОУ, к которым относятся:

- Общее собрание трудового коллектива ДОУ
- Управляющий совет
- Педагогический совет
- Родительский комитет

Порядок выборов органов самоуправления и их компетенция определяются Уставом ДООУ и локальными актами.

Важным в системе управления ДООУ является создание механизма, обеспечивающего включение всех участников педагогического процесса в управление.

Управляющий совет содействует в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в Учреждении, в повышении качества дошкольного образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения.

Общее собрание трудового коллектива реализует право на самостоятельную деятельность ДООУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

Педагогический совет действует в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

Родительский комитет действует в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности в ДООУ.

В ДООУ функционирует Первичная профсоюзная организация (ППО).

Локальные акты, регламентирующие деятельность ДООУ:

- Коллективный договор
- Положение об общем собрании трудового коллектива
- Положение об Управляющем совете
- Положение о Педагогическом совете
- Правила внутреннего трудового распорядка
- План реализации ФГОС
- Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, порядок и основания перевода и отчисления воспитанников
- Положение о комиссии по регулированию споров между участниками образовательных отношений
- Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования в ДООУ, штатное расписание.
- Должностные инструкции, определяющие обязанности работников Учреждения
- Инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в Учреждении
- Договор об образовании с родителями (законными представителями)

- Годовой план Учреждения
- Программа развития Учреждения
- Расписание занятий в Учреждении
- Приказы директора ОО

Вывод: структура и механизм управления определяет его стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса - педагогов, родителей (законных представителей), детей и сотрудников ДООУ.

В ДООУ создана система управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения.

2.3. Оценка результативности и эффективности системы управления

Эффективность — это характеристика процессов и воздействий управленческого характера, показывающая, прежде всего, степень достижения запланированных целей. Таким образом, деятельность, которая частично или полностью приводит к достижению поставленных целей, считается эффективной. Управленческая деятельность администрации школы, органов самоуправления направлена на достижение эффективности и качества, на реализацию целей и задач образования. В основу управления МБОУ «Кировская СОШ» положена следующая структура управления.

1. Коллегиальные органы управления: общее собрание, Управляющий совет, Педагогический совет, профсоюзный комитет.
2. Директор школы - определяет стратегию развития школы, представляет её интересы в государственных и общественных инстанциях. Директор школы несет персональную юридическую ответственность за организацию жизнедеятельности школы, создает благоприятные условия для ее развития.
3. Заместитель директора - назначаются на должность и освобождаются руководителем по согласованию с учредителем.

В МБОУ «Кировская СОШ» соблюдается порядок рассмотрения, принятия и утверждения документов и нормативных локальных на уровне школы.

Управляющий совет.

Основными задачами Совета являются:

- а) определение основных направлений развития общеобразовательного учреждения;

б) повышение эффективности финансово-экономической деятельности общеобразовательного учреждения, стимулирования труда его работников;

в) содействие созданию в общеобразовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

г) контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в общеобразовательном учреждении, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств общеобразовательного учреждения.

д) участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.

Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции, зафиксированные в уставе общеобразовательного учреждения:

Согласовывает, по представлению руководителя общеобразовательного учреждения:

- смету расходования средств, полученных общеобразовательным учреждением от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;

- компонент образовательного учреждения учебного плана («школьный компонент»);

- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;

- изменения и дополнения правил внутреннего распорядка общеобразовательного учреждения;

- учебный план, годовой календарный график, образовательную программу.

Вносит руководителю общеобразовательного учреждения предложения в части:

- а) материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений общеобразовательного учреждения (в пределах выделяемых средств);

- в) выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;

- г) создания в общеобразовательном учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся.

- д) организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

- е) мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся,

- ж) развития воспитательной работы в общеобразовательном учреждении.

Участвует в принятии решения о создании в общеобразовательном учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности.

Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

Участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад общеобразовательного учреждения; публичный доклад подписывается совместно председателем Совета и руководителем общеобразовательного учреждения.

Заслушивает отчет руководителя общеобразовательного учреждения по итогам учебного и финансового года.

Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета уставом общеобразовательного учреждения.

Совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед руководителем общеобразовательного учреждения о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административного персонала.

В случае неудовлетворительной оценки отчета руководителя общеобразовательного учреждения по итогам учебного и финансового года Совет вправе направить Учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации общеобразовательного учреждения.

Совет имеет право принимать изменения и (или) дополнения в устав общеобразовательного учреждения (с последующим внесение данных изменений и дополнений на утверждение учредителя), в том числе в части определения:

- прав и обязанностей участников образовательного процесса;
- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления общеобразовательного учреждения;
- порядка и оснований отчисления обучающихся;
- системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения.

Директор школы:

Директор имеет право:

- без доверенности представлять интересы Образовательной организации во всех органах и организациях;
- распоряжаться имуществом и материальными средствами Образовательной организации в пределах, установленных законодательством, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Учредителя;

- принимать на работу, заключать трудовые договоры, увольнять и переводить сотрудников на другую работу в соответствии с трудовым законодательством и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- утверждать расписания учебных и внеклассных занятий, графики работ подразделений и графики отпусков;
- издавать приказы и инструкции, обязательные для выполнения всеми работниками и учащимися Образовательной организации;
- распределять учебную нагрузку, устанавливать заработную плату работникам, надбавки и доплаты к должностным окладам, другие выплаты премиального характера в пределах полномочий и имеющихся финансовых средств;
- решать другие вопросы текущей деятельности Образовательной организации, не отнесенные к компетенции других органов управления Образовательной организации, а также Учредителя.

В МБОУ «Кировская СОШ» осуществляется несколько видов планирования:

1. Стратегическое – разработка Программы развития, основных и адаптированных образовательных программ.
2. Перспективное – разработка программы курсов повышения квалификации, перспективный план аттестации педагогических работников, план повышения качества предметного образования.
3. Текущее – годовой календарный учебный график, учебные планы, план работы школы, планы школьных методических объединений, календарно-тематическое планирование.

При планировании работы на следующий учебный год осуществляется сбор информации в рамках ежегодного мониторинга условий и результатов обучения. Содержание информации отражает конечные результаты педагогического процесса, факторы и условия их достижения. Информация по основным направлениям деятельности образовательного учреждения анализируется и является основой для принятия управленческих решений. План школы состоит из разделов, регламентирующих деятельность всех звеньев учебно-воспитательного процесса в целом, в нем определены цели и задачи на учебный год. Также определены сроки и исполнители мероприятий. Цели и задачи школы конкретизируются на каждый учебный год, что позволяет анализировать достижения и выстраивать дальнейшую стратегию развития школы.

2.4. Оценка организации взаимодействия семьи и школы

Информирование родительской общественности о правах и обязанностях обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей) происходит через систему «Сетевой регион» <https://netschool.edu22.info>, школьный сайт <http://kirsh.edu22.info/>, родительские чаты в сети Вконтакте (<https://vk.com/>), мессенджеры WhatsApp, на информационных стендах школы, классных и общешкольных родительских собраниях. Проведение мероприятий с участием родителей осуществляется по утвержденному в начале учебного года плану. Постоянной корректировке подвергается план работы с семьями, находящимися в социально-опасном положении. Таких семей становится больше, и они требуют к себе повышенного внимания школы и общественности. Важным приоритетным направлением является укрепление связей семьи и школы. Семья — это та среда, где ребёнок получает основную и внутреннюю культуру. От взаимодействия с семьёй и внимания педагогов зависит понимание ребёнком основных жизненных ценностей.

Были изучены семьи учащихся, составлены социальные паспорта классов.

В ходе изучения социального состава классов, были сделаны следующие выводы:

- повышение наполняемости классов, из-за повышения уровня рождаемости;
- увеличение количества многодетных семей, из-за введения мер социальной поддержки многодетных;
- увеличение семей в социально-опасном положении;
- увеличение семей с детьми ОВЗ.

В течение года велась работа с родителями, целью которой было дать знания через дистанционные родительские собрания в классах, консультации администрации школы, рейды в семьи СОП.

Организация сотрудничества и взаимодействия с родителями ложится на плечи классного руководителя. От этого во многом зависит комфортность ребенка в школе и классе, сплоченность и уровень развития коллектива класса.

Основные направления работы с родителями:

1. Проведение родительских собраний
2. Обследование жилищно-бытовых условий
3. Проведение рейдов в семьи
4. Составление планов индивидуальной работы
5. Проведение мероприятий с родителями и детьми

6. Оказание индивидуальной педагогической помощи через индивидуальные и групповые консультации.

Работа коллектива школы с родителями учащихся была направлена на сотрудничество с семьей в интересах ребенка, формирование общих подходов к воспитанию, совместное изучение личности ребенка, его психофизиологических особенностей, выработку близких по сути требований, организацию помощи в обучении, физическом и духовном развитии обучающегося. Классные руководители, в течение учебного года, вели систематическую работу по привлечению родителей к участию в воспитательном процессе в общеобразовательном учреждении. В этом году выявляются проблемы детско-родительских отношений, когда родители уже с 11 -12 лет не имеют влияния на ребенка, не являются для них авторитетом. Отсюда в достаточном количестве поведенческие проблемы с внешним видом, проблемы неаккуратного отношения к своим и чужим вещам. Многие проблемы с физическим и психическим здоровьем (утомляемость, агрессивность, отверженность, смена настроения) также корни свои имеют в семейных отношениях.

Здоровье ребенка подразумевает не только профилактическую и спортивно - оздоровительную работу, но и организацию правильного питания. С сентября 2021 года из-за аварийности здания интерната и закрытия школьной столовой было организовано буфетное питание. Благодаря совместным усилиям администрации Смоленского района, Комитета по образованию, директора школы был проведен капитальный ремонт в арендованном здании кафе, с ноября 2021 года обучающиеся получают горячее питание, соответствующее нормам СанПиНа. Родительской общественностью проведены рейды по организации горячего питания, составлены соответствующие акты. Все недостатки были устранены.

Оценка взаимодействия семьи и ДОУ

Основной целью взаимодействия с родителями воспитанников является: полноценное развитие личности ребенка в условиях дошкольного учреждения обеспечивалось через включение родителей в образовательную работу с детьми. В ДОУ сложилась система взаимодействия с семьей.

Анализ работы педагогов с родителями воспитанников позволил сделать вывод: необходимо шире использовать метод проектов, позволяющий вовлекать родителей в совместную с педагогами работу по формированию социальных представлений у детей, развитие логического мышления у дошкольников, разнообразить формы работы с детьми.

Наиболее значимые мероприятия: «День знаний», «ПДД», «Тематический праздник, посвященный ко дню матери», акция «Птичья столовая», «Мастерская Деда Мороза», смотр-конкурс «Новогодний гном», «Новогоднее

представление». Открытые мероприятия: «Осенний переполох», «Коляда», «Масленица». Здоровьесберегающие мероприятия: праздник «Веселые старты», «День смеха», «День здоровья» и др.

Для более открытого общения с родителями, в целях рекламы деятельности детского сада в окружающем социуме создан сайт детского сада.

Вывод: От участия родителей в работе дошкольного учреждения выигрывают все: сами родители, педагоги и, прежде всего дети. Они с уважением, любовью и благодарностью смотрят на членов своей семьи, которые, оказывается, так много могут и умеют, у которых такие золотые руки. Педагоги, в свою очередь, имеют возможность лучше узнать семьи своих воспитанников, понять сильные и слабые стороны домашнего воспитания, определить характер и меру своей помощи, а иногда просто поучиться.

Таким образом, можно говорить о взаимном дополнении семейного и общественного воспитания, в процессе которого раскрывается личность ребёнка, его индивидуальность, творческий потенциал, основанный на сотрудничестве и сотворчестве.

2.5. Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений и потребителей о деятельности школы:

В 2021 году в связи с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий проводилось изучение мнения участников образовательных отношений, запросов потребителей образовательных услуг, пожеланий родителей (законных представителей) обучающихся.

По результатам исследования принимались меры, направленные на устранение выявленных недостатков.

Проводилось исследование мнения родительской общественности по вопросам организации питания.

Выводы и рекомендации по разделу: Существующая система управления в МБОУ «Кировская СОШ» способствует достижению поставленных целей и задач, соответствует запросам участников образовательных отношений, реализации компетенций образовательной организации, закрепленных в ст. 26 и ст. 28 Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

РАЗДЕЛ 3 Содержание и качество подготовки обучающихся

3.1. Контингент учащихся

№	Показатели	Годы		
		2019	2020	2021
1	Образовательная деятельность			
1.1.	Общая численность учащихся	233	253	245
1.2.	Численность учащихся по образовательной программа начального общего образования	91	120	108
1.3.	Численность учащихся по образовательной программа основного общего образования	121	113	121
1.4.	Численность учащихся по образовательной программа среднего общего образования	21	20	16

Степновская начальная школа

Учебные годы	Класс - комплект	Количество учащихся
2019	2	6
2020	2	8
2021	3	7

В Школе ведется постоянная целенаправленная работа по сохранению контингента обучающихся. Усилия педагогов, администрации школы направлены на поддержание физического, нравственного, психического здоровья обучающихся, их социальную защиту, создание каждому ребенку условий для получения образования. С целью выполнения ФЗ-273 Закона Российской Федерации «Об образовании», а также для предотвращения безнадзорности ведется строгий контроль посещаемости занятий обучающимися Школы: ведётся статистика ежедневного учёта посещаемости учащихся, классные руководители и администрация Школы владеют ситуацией о причинах отсутствия обучающихся, ведут систематический анализ причин пропуска обучающимися учебных занятий.

3.2. Содержание подготовки учащихся

Исходя из государственной гарантии прав граждан на получение бесплатного общего образования, МБОУ «Кировская средняя общеобразовательная школа» осуществляет образовательный процесс, соответствующий трем уровням образования, и реализует основные образовательные программы: начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования.

Основные образовательные программы МБОУ «Кировская СОШ» строятся в соответствии с основными направлениями совершенствования системы образования и ориентированы на реализацию социальных требований к системе российского образования, выдвигаемых концепцией модернизации образования и предназначены удовлетворить образовательные потребности:

- **общества и государства** – в реализации образовательных программ, обеспечивающих гуманистическую ориентацию личности, закладывающих прочную основу духовно-нравственного и гражданского самосознания молодежи;
- **учащихся и их родителей** – в освоении познавательных и ценностных основ личностного и профессионального самоопределения, в формировании гуманистической ориентации личности, в расширении возможностей для реализации интереса к тому или иному учебному предмету в системе непрерывного образования, для постижения мира духовной и материальной культуры, межкультурного взаимодействия и сотрудничества с представителями других народов. ООП обеспечены кадровыми, материально-техническими, информационными ресурсами. Структура ООП соответствует требованиям нормативных документов.

Цель деятельности коллектива школы в соответствии с миссией - выстраивание образовательного пространства, адекватного школьному возрасту через создание условий для социального и образовательного самоопределения

учащихся; для получения школьниками качественного современного образования; позволяющего выпускнику занимать осмысленную, активную и деятельную жизненную позицию, обеспечивающую становление и развитие личности в её индивидуальности, самобытности, уникальности, неповторимости.

Образовательные программы осваиваются в очной форме.

Образовательная деятельность в структурном подразделении «Детский сад «Чайка», филиале «Начальная школа - детский сад» организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Образовательная деятельность в ДОУ организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Детский сад реализует ООП ДО, прошедшую экспертизу в 2016 году.

Методическое обеспечение ООП ДО: «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы, М.А.Васильевой, Т.С. Комаровой + методическое обеспечение к Программе. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с ООП ДО, годовым планированием и учебным планом непосредственно образовательной деятельности с учетом возраста детей.

Содержание образовательного процесса представлено по пяти образовательным областям: «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие» и «Физическое развитие».

В основе образовательного процесса в ДОУ лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Основные форма организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;
- самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам. Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

- в группах с детьми от 1,5 до 3 лет – до 10 мин;
- в группах с детьми от 3 до 4 лет – до 15 мин;

- в группах с детьми от 4 до 5 лет – до 20 мин;
- в группах с детьми от 5 до 6 лет – до 25 мин;
- в группах с детьми от 6 до 7 лет – до 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

Детский сад посещают 69 воспитанников в возрасте от 1,5 до 7 лет. В Детском саду сформировано 5 групп общеразвивающей направленности. Из них:

- 1 младшая группа - 11 детей;
- 2 младшая группа – 14 детей;
- средняя группа - 11 детей;
- старшая группа - 16 детей;
- подготовительная к школе группа - 17 детей.

Примерная структура учебного года

№ п/п	Периоды	Содержание
1.	С 1 сентября	Начало организованной образовательной деятельности
2.	С 1 сентября по 15 сентября	- Адаптационный период: время привыкания детей к среде детского сада, особенно младшего возраста; - Диагностический период: педагоги выявляют уровень и проблемы развития детей
3.	С 15 сентября по 30 декабря	- Учебный период

4.	С 31 декабря по 9 января	- Новогодние каникулы
5.	С 10 января по 31 мая	- Учебный период
6.	С 15 марта по 31 мая	- Диагностический период: педагоги выявляют уровень и проблемы развития детей
7.	С 1 июня по 31 августа	- Летние каникулы, летний оздоровительный период

Чтобы не допустить распространения коронавирусной инфекции, администрация ДООУ ввела в 2020, 2021 году дополнительные ограничительные и профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20:

- ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников – термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются, а детский сад уведомляет территориальный орган Роспотребнадзора;
- еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;
- ежедневную влажную уборку с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;
- дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования;
- бактерицидные установки в групповых комнатах;
- частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников;
- проведение всех занятий в помещениях групповой ячейки или на открытом воздухе отдельно от других групп;
- требование о заключении врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду ребенка, который переболел или контактировал с больным COVID-19.

Педагогическая деятельность в ДООУ направлена на реализацию ООП ДО в условиях ФГОС. Поэтому методическая работа была направлена на повышение педагогических компетенций в контексте ФГОС и развитие авторского потенциала педагогов, через аттестацию на квалификационную категорию и участие в профессиональных конкурсах. В связи с этим в содержание педагогической деятельности используются информационные технологии, создана комплексно-тематическая система планирования образовательной деятельности с учетом направленности

реализуемой образовательной программы, возрастных особенностей воспитанников, которая позволяет поддерживать качество подготовки воспитанников к школе на достаточно высоком уровне.

Образовательная программа ДО основана на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса; предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках образовательной деятельности, но и во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня дошкольного учреждения: режимные моменты, игровая деятельность; специально организованные традиционные и интегрированные занятия; индивидуальная и подгрупповая работа; самостоятельная деятельность; опыты и экспериментирование в соответствии со спецификой дошкольного образования.

Воспитательная работа

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2021 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	54	78%
Неполная с матерью	13	19%
Неполная с отцом	0	0
Оформлено опекунов	2	3 %

Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	8	11 %
Два ребенка	28	41 %
Три ребенка и более	33	48 %

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в ДОУ.

Воспитательно-образовательная работа ведется в тесном контакте с родителями. При этом решаются приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

- анкетирование;
- наглядная информация;
- показ онлайн занятий для родителей;
- выставки совместных работ;
- заключение договоров с родителями вновь поступивших детей

В ДОУ проводилась работа с детьми и родителями:

- Выставка «Осенний калейдоскоп»
- Акции «Птичья столовая»
- Конкурс «Новогодний гном»
- Акция «Сохраним нашу Землю»
- Конкурс «Стенгазета для мам»
- Выставка «Поздравительная газета с 23 февраля»
- Районный конкурс «Пасхальный сюрприз»
- Районный конкурс «Куклы своими руками»
- Районный конкурс «Полёт фантазий», посвящённый Году науки и технологий
- Районный конкурс «Лучший логотип образовательной организации»
- Районный конкурс «Покорители космоса», посвященный Году науки и технологий»
- Районный конкурс книжка-малышка по правилам дорожного движения «Безопасные дороги для веселой детворы»

Качество подготовки обучающихся

По результатам образовательной деятельности детский сад является стабильно работающим дошкольным образовательным учреждением. Подтверждением тому явились данные анализа выполнения воспитанниками основных разделов программы:

Раздел программы	На начала года %			На конец года %		
	сформированы	находится на стадии становления	не сформированы	сформированы	находится на стадии становления	не сформированы
Речевое развитие	25	53	22	56	34	10
ФЭМП	26	54	20	55	36	9
Социально-коммуникативное развитие	30	55	15	65	31	4
Познавательное развитие	20	60	20	48	43	9
Художественно-эстетическое развитие	20	64	16	52	42	6
Физическое развитие	20	60	20	68	27	5

Достижения воспитанников

<i>Название конкурса</i>	<i>Количество участников</i>	<i>% награждённых</i>
Международный конкурс	67	100 %
Краевой конкурс	-	-
Районный	25	100 %
ДОУ	57	100%

Вывод: образовательный процесс в ДОУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для их полноценного развития и подготовки к дальнейшей учебной деятельности и жизни в современных условиях.

Филиал МБОУ «Александровская начальная школа-детский сад» посещают 10 воспитанников.

Результаты выполнения программы по всем направлениям (дети дошкольного возраста от 2 до 7 лет) представлены в таблице. В качестве критериев для исследования имеющихся знаний и умений детей взяты целевые ориентиры на этапе завершения того или иного дошкольного периода программы «От рождения до школы». В качестве исследовательских материалов использовались дидактические игры, игровые упражнения, вопросы.

Процентный показатель уровня выполнения ООП в соответствии с ФГОС в 2021 учебном году

Наименование образовательной области	Возрастные подгруппы		
	Уровен. развития	Старшая	Подготовительная
«Познавательное»	Низкий	40	25

развитие»	Средний	40	50
	Высокий	20	25
«Развитие речи»	Низкий	40	25
	Средний	20	50
	Высокий	40	25
«Социально-коммуникативное развитие»	Низкий	40	25
	Средний	40	50
	Высокий	20	25
«Художественно-эстетическое развитие»	Низкий	20	25
	Средний	40	50
	Высокий	40	25
«Физическое развитие»	Низкий	20	25
	Средний	40	50
	Высокий	40	25

Опираясь на результаты диагностики, можно сказать, что программа освоена с учетом возрастных требований. У детей наблюдается недостаточный уровень развития самостоятельного речевого общения; умений задавать уточняющие вопросы, давать распространённые ответы. Детям требуется поддержка воспитателя в виде напоминаний, уточнений и т.п. Кроме того, следует продолжать уделять внимание развитию творческого восприятия окружающей действительности и продолжать совершенствовать физическое развитие дошкольников.

Следовательно, в 2022 году необходимо уделить должное внимание социально-коммуникативному, речевому, художественно-эстетическому и физическому развитию детей.

Начальное общее образование

Основная образовательная программа начального общего образования (ООП НОО) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом второго поколения (ФГОС). Основная образовательная программа учитывает требования к образованию, которые предъявляют стандарты второго поколения.

Принципиальным подходом к формированию ООП НОО стал учёт изменения социальной ситуации развития современных детей.

Программа отвечает возрастным особенностям учащихся: любознательности, активности, информированности, коммуникабельности, способности к творчеству.

Программа соответствует основным характеристикам современного образования: доступности, открытости, перспективности, вариативности, технологичности, поликультурности, носит личностно ориентированный характер.

Программа адресована всем участникам образовательных отношений. Школа несёт ответственность за выполнение своей основной образовательной программы перед родителями учащихся и учредителем.

Основной акцент в начальном образовании делается на освоение общеобразовательных программ по предметам учебного плана на уровне, достаточном для продолжения образования на уровне основного общего образования (то есть овладение общеучебными умениями и навыками), на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов обучения младших школьников, на формирование универсальных учебных действий.

Основное общее образование

Основная образовательная программа основного общего образования школы (ФГОС) разработана педагогическим коллективом при участии органов самоуправления в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 2 п.9, ст.12, ст. 28 п.6). Основная образовательная программа основного общего образования разработана с учётом требований федерального государственного образовательного стандарта. Целями реализации основной образовательной программы основного общего образования являются: достижение выпускниками планируемых результатов, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья; становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности, уникальности, неповторимости.

Образовательная программа основного общего образования школы – локальный акт, содержащий комплекс основных характеристик образования, организационно-педагогических условий, оценочных и методических материалов. Программа разработана педагогическим коллективом при участии органов самоуправления в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 2 п.9, ст.12, ст. 28 п.6).

Образовательная программа основного общего образования разработана с учётом требований федерального компонента государственного образовательного стандарта; определяет цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на уровне основного общего образования и направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, гражданское, социальное, личностное и интеллектуальное развитие, обеспечивающее социальную успешность, развитие творческих способностей, сохранение и укрепление здоровья учащихся.

ООП разработана с учётом образовательных потребностей и запросов участников образовательных отношений, с учётом целевой, содержательной и организационной преемственности с основной образовательной программой начального общего образования.

Среднее общее образование

Образовательная программа среднего общего образования школы разработана в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 2 п.9, ст.12, ст. 28 п.6). Образовательная программа – локальный акт, содержащий комплекс основных характеристик образования, организационно-педагогических условий, оценочных и методических материалов.

Образовательная программа среднего общего образования разработана с учётом требований федерального компонента государственного образовательного стандарта; федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, определяет цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательной деятельности на уровне среднего общего образования и направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, гражданское, социальное, личностное и интеллектуальное развитие, обеспечивающее социальную успешность, развитие творческих способностей, сохранение и укрепление здоровья учащихся.

ООП разработана с учётом образовательных потребностей и запросов участников образовательных отношений, с учётом целевой, содержательной и организационной преемственности с образовательной программой основного общего образования.

Среднее общее образование – завершающий уровень общего образования, призванный обеспечить функциональную грамотность и социальную адаптацию учащихся, содействовать их общественному и гражданскому самоопределению. Эти функции определяют направленность целей на формирование социально грамотной и

социально мобильной личности, осознающей свои гражданские права и обязанности, ясно представляющей себе потенциальные возможности, ресурсы и способы реализации выбранного жизненного пути. С 2020 году в 10, с 2021 года в 11 классах в соответствии с ФГОС СОО ведется изучение предметов на углубленном уровне, организовано два профиля: универсальный с углубленным изучением физики, русского языка и естественнонаучный профиль с углубленным изучением биологии, химии.

3.2.2. Воспитательная работа

В 2021 году воспитательная работа школы осуществлялась в соответствии с целями и задачами школы на текущий учебный год, в соответствии с планом РДШ. Все мероприятия являлись звеньями в цепи процесса создания личностно-ориентированной образовательной и воспитательной среды.

Целью Российского движения школьников является совершенствование государственной политики в области воспитания подрастающего поколения и содействие формированию личности на основе присущей российскому обществу системы ценностей.

Для достижения поставленной цели необходимо, в ходе работы школы, определить условия воспитательной деятельности, способствующие развитию личности, в которых ребенок сумел бы максимально осмыслить свою индивидуальность, раскрыть свои желания и потребности, постичь свои силы и способности, свое значение в жизни, в семье, в обществе.

Реализация цели РДШ предполагает решение ряда **задач**:

1. Формирование единого воспитательного пространства, обеспечивающего реализацию взаимодействия ученического самоуправления, детского общественного объединения, партнеров РДШ для проектов деятельности участников первичного отделения РДШ.
2. Использование Дней единых действий РДШ как технологии, позволяющей организовать поддержку и реализацию 4 ведущих направлений деятельности РДШ с целью развития проектной деятельности.
3. Развитие системы методического сопровождения деятельности первичного отделения РДШ в отрядах.
4. Формирование единой информационной среды для развития и масштабирования инновационной, проектной, социально-преобразованной деятельности РДШ.
5. Разработка и апробация мониторинга качества деятельности первичных отделений РДШ.

Ожидаемые результаты:

- Воспитание гражданственности, патриотизма, социальной ответственности и компетентности;
- самоорганизация на уровне здорового образа жизни;
- развитие системы Российского движения школьников;
- личностный рост участников;
- творческого отношения к образованию, труду, жизни, подготовка к сознательному выбору профессии;
- формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству.

Коллектив школы, руководствуясь Законом «Об образовании в РФ», выполняя нормативные документы вышестоящих организаций, работал над главной целью воспитательной работы: «Способствовать созданию условий для формирования личности учащегося - человека, обладающего духовным богатством, готового к самоопределению в жизни, способного к творчеству и самостоятельности в различных сферах». В воспитательном процессе задействованы заместитель директора по учебно - воспитательной работе, 16 педагогов (15 классных руководителей, социальный педагог, педагог - психолог), педагоги дополнительного образования.

Воспитательная работа школы проводится по направлениям: Гражданское и патриотическое воспитание; нравственное и правовое воспитание; экологическое и эстетическое воспитание; профилактика правонарушений, беспризорности, безнадзорности; профориентация учащихся; экскурсионно-туристическая работа; физкультурно-оздоровительная деятельность. Управление воспитательной системой школы осуществляется на основе мониторинга, ВШК.

Анализируя уровень организации воспитательной деятельности школы (наличие нормативно-правовой базы, концепции воспитательной системы, программы воспитания, методического объединения классных руководителей) нужно отметить, что в наличии имеется:

- Нормативно – правовая база по духовно-нравственному воспитанию, и работе с несовершеннолетними;
- Концепция воспитательной системы школы;
- Воспитательная программа духовно-нравственного становления человека;
- Программа воспитания и социализации ООО;
- Программа воспитания и социализации НОО;

Программы:

- по организации активного отдыха детей - «Улыбка»;
- Программа психолого- педагогического просвещения родителей - «Школа ответственного родительства»;
- Программа по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения среди обучающихся школы «Мы против»;
- Программа профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних «Преодоление»;
- План совместной деятельности ОГИБДД с общеобразовательными учреждениями Смоленского района «Азбука дорожной безопасности» по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма
- План совместных мероприятий ОГИБДД отдела МВД России по Смоленскому району и МБОУ «Кировская СОШ» по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма на 2020 год;
- Программа формирования жизнестойкости учащихся 5-11 классов МБОУ «Кировская СОШ» по профилактике суицидального поведения школьников;
- План работы школьного наркопоста «Мы против наркотиков»

Приказом директора школы за каждым классом закреплены классные руководители, имеется положение о классном руководителе. Все классные руководители составляют планы воспитательной работы в соответствии с воспитательной системой школы, планом общешкольных мероприятий на год, разрабатывают и успешно реализуются свои воспитательные системы, индивидуальные планы работы с детьми в учебное время и на каникулах, осуществляют взаимодействие с педагогом-психологом школы, родителями учащихся, учителями – предметниками. Анализируя воспитательные планы классных руководителей школы можно сказать о том, что все они составлены в соответствии с предъявляемыми требованиями. Имеют: анализ работы за прошлый учебный год, цели и задачи на текущий, психолого–педагогическую характеристику классного коллектива, тематику классных, родительских собраний, беседы по технике безопасности, перспективный план работы по направлениям воспитательной системы, план – сетку работы классного коллектива по месяцам.

По итогам учебного года каждым классным руководителем составляется анализ воспитательной работы в классе, включающий в себя следующие разделы: общие сведения, общественная и познавательная активность учащихся, культура поведения в школе и вне её, занятость во внеурочное время, работа с родителями, индивидуальная работа с учащимися, выводы об итогах воспитательной работы в классе. На основе отчётов анализируется воспитательная работа в школе за истекший год. Мониторинг воспитательного процесса ведётся в системе, его результаты используются в анализе работы школы и при планировании работы школы на новый учебный год. В систему мониторинга, проводимого классными руководителями, входит создание базы данных об учащихся класса, процессы ежедневного контроля над посещаемостью, успеваемостью, дисциплиной на уроках и переменах.

В школе функционирует детская организации «Ровесники», председатель Меженцев Вячеслав Алелекеевич. Детская организация имеет свою программу, план работы. Деятельность организации регулируется нормативно - правовой базой, включающей в себя: законодательные акты (Федеральные законы "О государственной поддержке молодёжных и детских общественных организаций", "Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ", "Об общественных объединениях", "Конвенция о правах ребёнка").

Традиционные КТД, которые проходят на уровне школы: День знаний, Осенний турслет, День учителя (Баранова В.С. 11 кл), Новогодние праздники (Баранова В.С. 11 класс (1-4),+ отдельно в каждом классе), День защитника Отечества (в каждом классе), праздник 8 Марта (в каждом классе отдельно) . Украшение школы к 76-летию Победы, очистка памятника(Волонтеры), митинг у памятника, Выпускные (Баранова В.С, Солодовникова Н.В), Дни здоровья. Среди всех классных руководителей распределены обязанности, за которые они отвечают в школе. Но, из- за ковидных ограничений, все общешкольные мероприятия были отменены и праздники проходили в каждом классе отдельно.

В школе успешно функционирует волонтерская организация «Доброе Сердце». Руководителем отряда являлась Баранова Валентина Сергеевна. В состав волонтерского отряда входит 20 активных учеников школы. Среди учащихся много талантливых и творческих детей. Все они входят в состав детского объединения, которые принимают участие во всех мероприятиях школы, а также района, края. Ребята каждый год принимают участие в акции по уборке стадиона и памятника погибшим войнам, в субботнике в школе, в субботниках на территории п.Кировский. Ежегодно учащиеся принимают участие в районном слёте волонтерских организаций и других районных мероприятиях, форумах.

В течение 2021-2022 учебного года ВО «Доброе Сердце» принял участие в таких мероприятиях как:

- V Районный слет добровольческих организаций (онлайн);
- межрегиональный проект «Раскачай мир»

В МБОУ «Кировская СОШ» ВО «Доброе Сердце» принял участие в организации и проведении таких мероприятий как:

- Очистка памятника погибшим войнам в ВОВ;
- Акция «Окна Победы» украшали окна школы к 9 мая;
- Помощь в организации и проведении всех общешкольных мероприятий.(1 сентября, посвящение в первоклассники, общая зарядка, Прощай азбука, классные часы в начальной школе «Правильное питание», лекции в музее школы., мероприятие «Блокадный хлеб» (экскурсия в музей)

В школе также успешно функционирует отряд экологического назначения ОЭН SOS, руководителем отряда является учитель биологии, географии, химии Соловьева Зоя Юрьевна. В состав отряда входит 14 ребят.

По-прежнему остаётся приоритетным направление воспитательной работы - сохранение здоровья и формирование здорового образа жизни

Традиционно проводится месячник «Мы за здоровый образ жизни», в рамках которого проведены мероприятия:

- «День Здоровья», для 1-4 и 5-11 классов
- Классные часы, беседы, просмотры видеороликов прошли во всех классах с использованием интерактивных средств обучения.

Проведены мероприятия в рамках месячника «Организация правильного питания»:

- Классные часы: «Безопасные каникулы»; «Правовое воспитание».

Каждым классным руководителем разработан и реализован комплекс мер по охране и укреплению здоровья детей, включающий в себя организацию и проведение каникулярного отдыха детей, инструктажей по правилам техники безопасности, мероприятий по профилактике частых заболеваний учащихся, детского травматизма на дорогах, наркомании, токсикомании, табакокурения, встреч родителей и детей с представителями правоохранительных органов, медработниками, экскурсий и походов, участие коллектива класса в спортивных, внутришкольных мероприятиях.

Мероприятиями по усилению ответственности за жизнь и здоровье детей является:

- Проведение бесед и инструктажей по ТБ;
- Работа по профилактике ДДТТ проводится классными руководителями в системе воспитательной работы класса.

В школе создан отряд ЮИД из учащихся 5 класса, руководителем отряда ЮИД с сентября 2020 года был Проскуряков М.Н. Члены отряда ЮИД вместе с руководителем большое внимание уделяют агитационной работе:

- выпуск стенгазет с информацией по безопасности дорожного движения,
- оформление уголка безопасности.

Работа по профилактике несчастных случаев проводится регулярно в течение года. Мероприятия, проводимые в школе, учат детей безопасному поведению в быту и во время образовательного процесса. Работа по противопожарной безопасности находится на достаточном уровне: проводятся тренировочные эвакуационные занятия, беседы, внеклассные мероприятия.

Учащиеся школы охвачены горячим питанием на 80%.

Сегодня в условиях модернизации системы образования предъявляются требования к профессиональной компетенции педагогических работников. Педагог должен на высоком уровне, компетентно и творчески решать сложные профессиональные задачи.

Укрепление связей семьи и школы

Важным приоритетным направлением является укрепление связей семьи и школы. Семья это та среда, где ребёнок получает основную и внутреннюю культуру. От взаимодействия с семьёй и внимания педагогов зависит понимание ребенком основных жизненных ценностей.

Были изучены семьи учащихся, составлены социальные паспорта классов.

В ходе изучения социального состава классов, были сделаны следующие

Выводы:

- увеличение количества многодетных семей, из-за введения мер социальной поддержки многодетных;
- увеличение семей в социально-опасном положении;
- увеличение семей с детьми ОВЗ.

В 2021-2022 учебном году общешкольных родительских собраний не проводилось. Из-за ковидных ограничений. Вся информация родителям передавалась в чатах классах через классных руководителей.

В течение года велась работа с родителями, целью которой было дать знания через родительские собрания в классах, консультации администрации школы, рейды в семьи СОП. Проводились совместные поездки, спортивные и творческие мероприятия, экскурсии.

Профилактика правонарушений

На начало года сформированы информационные банки данных об учащихся и семьях, находящихся в социально опасном положении, многодетные семьи, дети-инвалиды, дети под опекой, состоящие на учёте в КДН.

Категории учащихся, состоящих на учёте	2018-19	2019-2020	2020-2021
Многодетные семьи	2	5	4
Дети, находящиеся под опекой	1	0	0
Дети-инвалиды	0	0	0

Дети, состоящие на учёте в КДН	4	4	2
--------------------------------	---	---	---

В школе осуществляется контроль за получением образования несовершеннолетними. Ведётся строгий учет пропущенных уроков. Работа по ликвидации пропусков без уважительной причины, выявление не обучающихся детей, правовое просвещение подростков и их родителей – основные формы работы.

Индивидуально - профилактическая работа с несовершеннолетними проводилась администрацией школы с привлечением представителей правоохранительных органов при необходимости.

Классные руководители регулярно проводят мероприятия с учащимися и их родителями по профилактике правонарушений.

Результат работы:

1. Работе с трудными подростками в школе уделяется достаточное внимание, увеличилось число тематических классных часов на правовую тематику.
2. Улучшилась выявление детей «группы риска» и своевременное оформление их в специальные государственные учреждения в случае необходимости.
3. Оказывается необходимая помощь детям из малообеспеченных семей. Ведется работа по сопровождению учащихся, обучающихся по адаптированным программам общеобразовательного учреждения.

Выявлено проблемное поле:

1. Снижается ответственность родителей за воспитание детей.
2. Низкий уровень образования родителей, материальные трудности в семьях.
3. Низкая учебная мотивация среди выпускников школы при подготовке к экзаменам.

Возможные пути преодоления недостатков:

1. Обеспечение социально-педагогического сопровождения детей, находящихся в социально-опасном положении.
2. Полное выполнение совместного плана работы всех служб школы.
3. Усиление контроля со стороны классных руководителей за учащимися, склонными к правонарушениям, за семьями находящимися в сложной жизненной ситуации.

Выводы и рекомендации:

Воспитательная работа в МБОУ «Кировская СОШ» соответствует основным направлениям, находится на достаточном уровне.

За 2020-2021 учебный год выполнен большой объём работы, охвативший весь контингент учащихся.

Необходимо отметить качественную работу классных руководителей:

3.1. По повышению уровня воспитанности учащихся: Всех классных руководителей

3.2. По формированию эмоционально- положительного отношения к учебному процессу:
Всех классных руководителей.

3.3. По работе с учащимися «группы риска» - Симонову М.Г. (4 класс), Биткину Г.И. (8 б класс), Солодовникову Н.В. (9 класс)

Очень важным вопросом здорового образа жизни является профилактика суицидального поведения подростков. В содержание программ и планов по профилактике суицидального поведения подростков включены мероприятия по поддержанию эмоционального здоровья учащихся, диагностированию, коррекции проблем, трудных жизненных ситуаций, затрагивающих интересы ребенка на ранних стадиях развития с целью предотвращения серьезных последствий; индивидуальное и групповое консультирование детей, родителей, педагогов по вопросам разрешения проблемных ситуаций, конфликтов, снятия стресса, воспитания детей в семье.

Вопрос об организации работы с родителями по сохранению жизни и здоровья детей рассматривался на родительских собраниях в каждом классе

Социальным педагогом в течение года проведены:

- индивидуальные консультации с родителями учащихся по гармонизации детско-родительских отношений,
- индивидуальная консультационная работа с детьми «группы риска» развития кризисных ситуаций.

Вопросы профилактики не остаются без внимания и в каникулярный период. Учащиеся, семьи находящиеся в трудной жизненной ситуации, посещаются регулярно классными руководителями и членами школьной комиссии.

Особое внимание в школе уделяется поддержке детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. Эта работа ведется в рамках совета по профилактике безнадзорности и правонарушений, социально-психологической службы, работа включает в себя индивидуальные консультации, беседы с учащимися, их родителями или законными представителями, диагностика эмоционального состояния ребенка.

Создан совет по профилактике по работе с детьми и родителями, находящимися в трудной жизненной ситуации в составе:

- Ответственный за ВР Баранова В.С
- Зам. Директора по УВР Шулятьевой О.В.;
- социального педагога Васильевой Н.А
- учителя биологии, географии, химии Соловьевой З.Ю.
- учителя математики Даруда Н.И

Социальным педагогом подготовлен план посещения семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Согласно плану воспитательной работы школы, с целью предупреждения и профилактики правонарушений и употребления ПАВ среди детей и подростков в школе осуществлялась следующая деятельность:

- оформление необходимых нормативных документов на учащихся, состоящих на внутри школьном учете и на учете в КДН и ПДН и ЗП;
- социальный педагог совместно с инспектором КДН инспектором ПДН и ЗП провели с учащимися беседы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.
- классные руководители на классных часах провели ряд бесед в рамках выполнения Закона «О мерах профилактики безнадзорности и правонарушений».
- организована и ведется работа школьного Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.
- отслеживается занятость учащихся во внеучебное и каникулярное время, дети привлекаются к дополнительным занятиям и кружковой деятельности.
- строго отслеживается посещение учебных занятий.

В школе действует система работы по профилактике правонарушений, но в связи с низкой заинтересованностью родителей, уровень правонарушений не падает.

Учащиеся школы активно занимаются спортом. По итогам года наша школа занимает призовые места по итогам школьной районной спартакиады.

Летний отдых

В связи с пандемией Коронавируса, летняя площадка в школе была отменена. В летний период досуг детей осуществлялся на досуговых площадках с соблюдением всех рекомендаций. Досуговые площадки были организованы в п. Кировский, в с. Александровка, п.Раздольный. За время работы с 21.07 по 28.08 досуговые площадки посетили (120 ребят)

Классные руководители ведут учёт за пребыванием детей в летнее время, особенно уделяя внимание учащимся, находящимся в социально опасном положении

3.2.3. Дополнительное образование

В школе созданы условия для реализации дополнительного образования обучающихся.

Гражданско-патриотическое воспитание в школе занимает центральное место в системе воспитательной работы, о чём свидетельствует система мероприятий, проводимых в школе, которые направлены на активизацию познавательной деятельности обучающихся, воспитание любви, чувства ответственности, экологической культуры у детей к природе и людям, а также на реализацию творческого потенциала школьников и педагогов, активизацию всех форм внеклассной и внешкольной работы.

Анализируя воспитательную деятельность классных руководителей необходимо отметить, что педагоги ставят определённые цели, выделяют проблемы, над которыми работают, используют различные методы и формы. Начальная школа - это период развития ребёнка, который вносит существенный вклад в формирование личности ребенка. В этот период необходима грамотная, целенаправленная работа по формированию детской личности. Учащиеся школы 75 % охвачены различными видами внеурочной деятельности. Посещают кружки на базе ДК – 20 %; занимаются в спорт. Секциях 20% Заняты во внеурочное время (ФГОС) – 100%, посещают кружки на базе школы 35% («Финансовая грамотность», «Лыжная подготовка», «Русские народные игры»).

Выводы и рекомендации по разделу:

1. Уделять особое внимание вовлеченности детей группы социального риска и детей с особыми образовательными потребностями в систему дополнительного образования школы;
2. Работать над:
 - активизацией творческого потенциала учащихся;
 - совершенствованием работы по организации школьного самоуправления;
 - совершенствованием системы воспитательной работы в классных коллективах;
 - совершенствованием систему семейного воспитания; усилением роли семьи в воспитании детей и привлечением семьи к организации учебно-воспитательного процесса в школе;
3. Продолжить и расширить работу по изучению личности учащихся (создание портфолио учащихся)
4. Стимулировать работу классных руководителей к обмену передовым педагогическим опытом, внедрению в практику новых педагогических технологий;
5. Повысить эффективность работы по воспитанию патриотизма, любви к малой родине, гражданственности;
6. Поддерживать творческую активность учащихся во всех сферах деятельности.

3.3. Качество предметной подготовки

В 2021 году 17 учащихся закончили учебный год на отлично, 68–на «4» и «5».

№	Показатели	Годы		
		2019	2020	2021
1	Образовательная деятельность			
1.1.	Общая численность учащихся	233	253	245
	Численность/удельный вес учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	76/33%	68/27%	74/30%
	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4,06	ГИА не проводилась из-за пандемии коронавируса	4,25
	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,13	ГИА не проводилась из-за пандемии коронавируса	3,19
	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 11	71,5	73,40	66

	класса по русскому языку			
	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса по математике	46,33	48,50	45,80
	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0	0	0
	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0	0	0
	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0	0	0
	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших	0	0	0

	результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса			
	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0	1/3% (Родин М.)	0
	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0	0	0
	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0	0	2/11%
	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	2/33%	1/8%	0

В 2021 году в школе успешно реализовывались ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС ОВЗ.

Наиболее общими показателями, характеризующими качество образования, являются результаты внешних оценочных процедур краевого и федерального уровней. Это всероссийские проверочные работы, итоговая аттестация обучающихся.

Цель проведения Всероссийских проверочных работ: осуществление мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральным компонентом государственного стандарта общего образования;

совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования.

ВПР.

В этом году были проведены осенью 24 и весной 34 ВПР. Кроме технической стороны проведения ВПР, еще потребовалось провести тщательный анализ результатов по каждому предмету, по каждому ребенку. В результате проделанной работы учителями-предметниками, руководителями ШМО, заместителем директора по УВР были внесены изменения в Основные образовательные программы и рабочие программы в части планируемых результатов по предметам, по которым обучающиеся получили низкие результаты.

Предмет	Класс	Качество знаний 3 четверть	Качество знаний ВПР	Соответствие результатов
Русский язык	4	29	63	значительное понижение
Математика	4	59	60	соответствует
Окружающий мир	4	66	62	соответствует
Русский язык	5	43	55	повышение

Математика	5	56	20	значительное понижение
Биология	5	56	42	понижение
История	5	64	50	значительное понижение
Русский язык	6	45	45	соответствует
Математика	6	47	53	повышение
География	6	55	48	понижение
История	6	50	23	значительное понижение
Русский язык	7а	28	35	повышение
Русский язык	7б	22	18	повышение
Математика	7а	36	22	понижение
Математика	7б	10	14	повышение
Биология	7а	93	15	значительное понижение
Биология	7б	27	22	соответствует
История	7а	71	14	значительное понижение

История	7б	18	16	соответствует
География	7а			понижение
География	7б			
Обществознание	7а	78	7	значительное понижение
Обществознание	7б	20	34	повышение
Физика	7а	13	33	повышение
Физика	7б	9	0	понижение
Английский язык	7а	43	8	значительное понижение
Английский язык	7б	0	0	соответствует
Русский язык	8а	77	53	повышение
Русский язык	8б	17	30	повышение
Математика	8а	27	18	понижение
Математика	8б	0	0	соответствует
Химия	8а	47	58	повышение
Биология	8б	31	33	соответствует
Обществознание	8а	71	33	значительное

				понижение
География	86	33	0	значительное понижение

Причины несоответствия результатов ВПР и оценок за 3 четверть 2020-2021 уч. года

- Низкий уровень сформированности навыков самоконтроля, включая навыки внимательного прочтения текста задания, предварительной оценки правильности полученного ответа и его проверки.
- Особенности формулировки и характер задания (для отдельных учащихся, не поняли задание и, как следствие, выполнили его неверно)
- Пропуски уроков по состоянию здоровья отдельными учащимися в течение четверти и, как следствие, недостаточное усвоение материала необходимого для успешного выполнения ВПР.
- Индивидуальные особенности некоторых учащихся (в том числе эмоциональное состояние во время выполнения работы, медлительность и нехватка времени на сосредоточенное выполнение заданий (старались сделать всё, быстро, но неверно).
- Слабо поставленная учебная мотивация и воспитательная работа классным руководителем с классом.
- Низкая мотивация отдельных учащихся к обучению, нежелание учиться.
- Недостатки в индивидуальной работе учителя-предметника с учащимися.
- Слабая работа с сильными детьми, отсутствие дифференцированных заданий слабым учащимся.
- Несоответствие заданий в УМК по предметам типам заданий в ВПР.
- Не все педагоги выполняют требования по оцениванию образовательных достижений в соответствии требованиями с «Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся».

Рекомендации учителям-предметникам:

1. Провести подробный анализ результатов ВПР по каждому предмету, по каждому обучающемуся.
1. Продолжать работу по повышению качества знаний учащихся по предметам.
2. Систематически использовать в работе современные способы проверки знаний учащихся.
3. Проводить работу по формированию организационных умений учащихся (правильно читать формулировку задания, выделяя ключевые слова, осознавая рамки поставленного вопроса).

4. Организовывать учебные занятия в соответствии с изменениями в рабочие программы по учебным предметам, направленных на формирование и развитие несформированных умений, видов деятельности, которые содержатся в обобщенном варианте проверочной работы по конкретному учебному предмету (история, обществознание, биология, география, английский язык).
5. Формировать у обучающихся умение использовать графическую интерпретацию информации, уметь извлекать необходимую информацию.
6. Формировать умение анализировать предложенный текст географического, исторического или практического содержания, извлекать из большого текста информацию, необходимую для решения поставленной задачи.
7. Изучить демо-версии ВПР 2022, использовать на уроках способы проверки планируемых результатов в соответствии с методическими рекомендациями ВПР по учебным предметам.

Рекомендации классным руководителям:

1. Довести до сведения родителей информацию о результатах ВПР.
2. Систематически проводить разъяснительную работу среди обучающихся и родителей о независимой оценке качества образования в форме ВПР.
3. С помощью бесед формировать у обучающихся и их родителей позитивное отношение к независимой оценке качества образования, психологическую устойчивость к проведению любых контрольных работ.

Одной из задач для ШМО на следующий учебный год должна стать задача, связанная с анализом результатов ВПР, ГИА по каждому предмету, разработкой мероприятий по работе с обучающимися разных групп, направленных на повышение успеваемости и качества знаний.

Для реализации предпрофильного образования для обучающихся 9-11 классов созданы элективные курсы и курсы по выбору. В 10 классе в соответствии с ФГОС СОО осуществляется преподавание русского языка, физики, биологии, химии на углубленном уровне.

№	Показатели	Годы		
		2019	2020	2021
1	Образовательная деятельность			

1.1.	Общая численность учащихся	233	258	245
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах в общей численности учащихся	173/74%	191/74%	173/74%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов в общей численности учащихся, в том числе:	96/56%	115/58%	96/56%
1.19.1	Регионального уровня	17/10%	4/3%	17/10%
1.19.2	Федерального уровня	1/0,5%	0	1/5%
1.19.3	Международного уровня	0		0
				16/7%

На конец 2020-2021 уч. года обучались:

В МБОУ «Кировская СОШ» - **240** обучающихся.

В филиале «Степновская НОШ» – **6** обучающихся.

В структурном подразделении «Детский сад «Чайка» – **73** воспитанника

В филиале «Александровская начальная школа – детский сад» – **12** воспитанников.

Начальное общее образование

В 1-4 классах обучалось 111 учащихся. Аттестовано по итогам года 89. Направлено на ПМПК: 6 обучающихся нашей школы, 2 из Степновской НОШ.

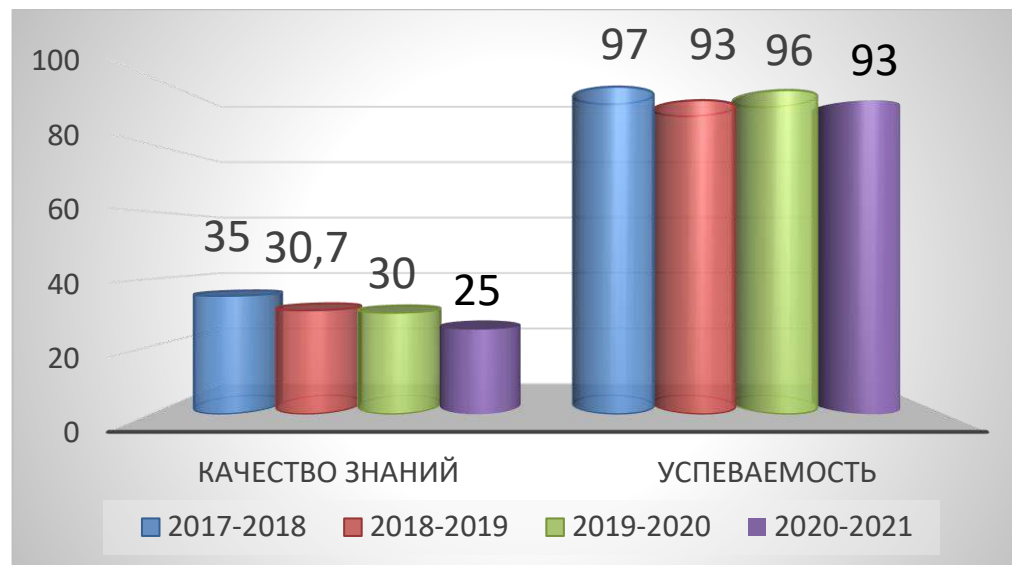
Качество знаний составило: 49%, успеваемость: 95%.



Основное общее образование.

В 5-9 классах на конец года 109 учащихся. Качество знаний: 25%, успеваемость: 93%. (Что значительно ниже предыдущих показателей).

2 обучающихся направлены на ПМПК.



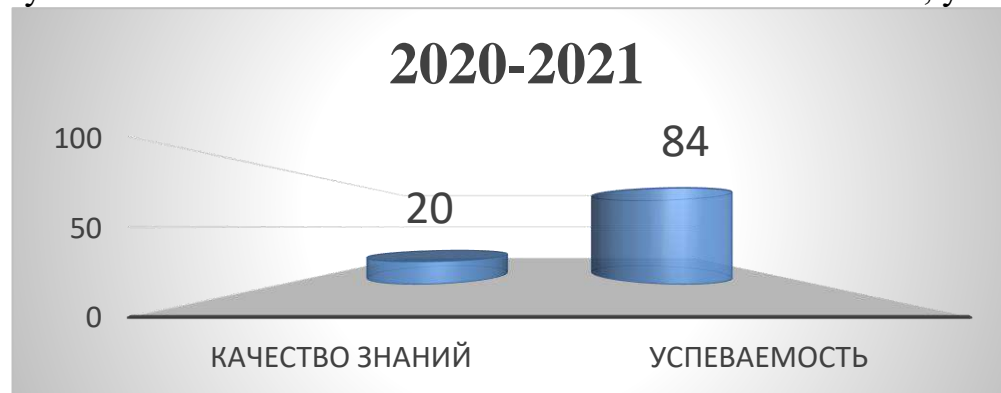
Среднее общее образование.

В 10-11 классах обучалось 20 учащихся.

Качество знаний: 55%, успеваемость: 100%. (что несколько выше предыдущих показателей)



Низкие образовательные результаты в Степновской начальной школе. Качество 20%, успеваемость 84%.



Анализируя данные, можно сделать некоторые важные выводы. Снижается качество знаний в начальной школе. Возрастает количество семей, находящихся в сложных социальных условиях. Как правило, дети из таких семей имеют слабые познавательные способности, низкий уровень учебной мотивации, кругозор, ограниченный бытом. Для создания равных стартовых возможностей в детском саду «Чайка» была открыта подготовительная группа, действует разновозрастная группа в д/с «Буратино» (с. Александровка). Но в течение года не удается компенсировать пробелы детей в познавательной сфере, не удается ликвидировать педагогическую и социальную запущенность. Поэтому эти дети слабо учатся, часто не готовят домашнее задание, накапливая пробелы в знаниях. Выходом из создавшегося положения является проведение разъяснительной политики среди родительской общественности о важности качественного образования, привлечение по мере необходимости органов опеки и попечительства, внутренних дел. Со стороны педагогического персонала использование индивидуального подхода, технологий, направленных на развитие познавательной сферы обучающихся. Нам необходимо наши минусы превратить в плюсы. Прежде всего наладить работу по профилактике правонарушений, реализации плана индивидуальной профилактической работы. Это зона ответственности социально-психологической службы, классных руководителей и администрации школы.

В требованиях Министерства просвещения оказание помощи обучающимся, испытывающим трудности в обучении. Первый шаг – это вовремя заметить проблемы и еще в первом классе готовить ребенка на ПМПК. Второй шаг оказание консультативной помощи в ликвидации пробелов, используя для этого индивидуальный подход,

групповые консультации, занятия внеурочной деятельности. В прошлом году у меня сложилось впечатление, что мы используем только «ругательные методы», что оказывалось малоэффективным.

На протяжении ряда лет наблюдается снижение качества знаний и успеваемости в основной школе. Причины снижения качества знаний ЗАВИСЯТ ОТ УЧЕНИКА, УЧИТЕЛЯ и КОНТРОЛЯ РОДИТЕЛЕЙ. Необходимо усилить профилактическую работу с семьями группы риска, использовать индивидуальный подход к слабым учащимся (учитывая рекомендации ПМПК), использовать современные образовательные технологии в связи с требованиями ФГОС.

Хотя по итогам прошлого года качество обучения составило 55% на уровне среднего общего образовании, но все же наблюдается нездоровая тенденция, когда в 10 класс приходят не совсем подготовленные обучающиеся. Необходимо проводить разъяснительную работу с учащимися и их родителями о требованиях к учащимся старшей школы, об особенностях и трудностях ЕГЭ. Выходом может стать профильное обучение, где для зачисления на профиль необходим индивидуальный отбор, результаты по профильным предметам 4 и 5. Но и в этом году, как и в прошлом такого отбора не было, т.к. не было экзаменов в форме ОГЭ по предметам по выбору. Хотя, если сохраниться форма ГВЭ в 11 классе, то это является шансом у слабых ребят получить аттестат. В этом году один учащийся 11 класса сдавал экзамены в форме ГВЭ.

Наиболее общими показателями, характеризующими качество образования, являются результаты внешних оценочных процедур краевого и федерального уровней. В прошлом учебном году - это всероссийские проверочные, диагностические, контрольные работы, государственная итоговая аттестация обучающихся.

Результаты ЕГЭ 2021.

Предмет	Кол-во участников	КРАЙ	МОУО	ОО
Русский язык	6	70,76	68,27	66,00
Математика	5	54,70	45,87	45,80

История	1	53,19	43,33	54
Обществознание	4	54,93	50,25	52,75
Биология	1	50,14	46,33	23
ГВЭ (русский)	1			4
ГВЭ (математика)	1			3

Показатели несколько ниже или на уровне краевых или муниципальных показателей.

Результаты ОГЭ 2021.

По русскому языку результаты выше краевых и муниципальных показателей. По математике в первую волну сдали 6 человек будут пересдавать в дополнительные, сентябрьские сроки.

Предмет	Кол-во участников	Успеваемость	Качество
Русский язык	16	100%	75%
Математика	16	62,5%	18,75%

Так как в прошлом году итоговая аттестация в 9 классе не проводилась. Осенью 2020 года 10-классники приняли участие в диагностических работах: информатике, математике, обществознанию, русскому языку, физике, химии. Все ребята справились с контрольными работами и подтвердили свои отметки.

В мае 2021 год 9-классники писали контрольные работы вместо участия в ОГЭ по предметам по выбору. Необходимо было выбрать один предмет. Выбор учащихся не был разнообразным. 12 – писали контрольную по информатике, 2 – по физике, 2 по обществознанию. Все обучающиеся справились с контрольными работами. Проверка первой части проводилась в школе учителями-предметниками. Все было проверено в срок и в соответствии с критериями.

Кроме этого проведено итоговое сочинение в 11 классе и итоговое собеседование в 9 классе. Всем педагогам, принявшим участие в данных мероприятиях хочется выразить слова благодарности за всю проделанную работу.

Качество образования. Степновская начальная школа

Низкие образовательные результаты в Степновской начальной школе. Качество 20%, успеваемость 84%.



СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ Степновская НОШ

В 2021 учебном году обучение в 1,2,4 классах велось по УМК «Школа России».

В связи с пятидневным режимом работы на уровне начального общего образования изучались только предметы обязательной части учебного плана: русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир, музыка, технология, изобразительное искусство, физическая культура, со 2 класса - английский язык.

Рабочие программы по предметам соответствуют ФГОС.

Учебный план, учебные программы по предметам за прошедший учебный год реализованы в полном объеме.

Важным вопросом в деятельности школы являлась работа по вооружению обучающихся базовыми знаниями, предупреждению неуспеваемости.

Данные о контингенте обучающихся за последние три года:

Учебные годы	Класс - комплект	Количество учащихся
2019-2020	2	6
2020-2021	2	7
2021-2022	2	7

Данные о контингенте обучающихся (воспитанников), формах обучения по состоянию на 01.01.2022 года

Классы	Количество классов – комплектов	Количество учащихся	Количество
1	1	1	
2		2	
4	1	3	

Итого	2	6	
-------	---	---	--

Качество знаний 2-4 классов за последние 3 учебных года:

Ступени обучения	Качество знаний		
	2019-2020	2020-2021	2021-2022
2-4 классы	33,3%	33,3%	50,0%

Качество знаний 3 классов, % по отдельным предметам за 2020 учебный год:

Класс	Русский язык	Лит. чтение	Английский язык	Математика	Окружающий мир	Музыка	ИЗО	История	культура	Технология	ОРКСЭ
3	50%	50%	50%	50%	50%	100%	100%	100%	100%	100%	-

Выводы и рекомендации по разделу: содержание и предметная подготовка обучающихся соответствует федеральному государственному стандарту, в части выполнения требований к условиям реализации образовательной программы, требованиям к результатам освоения основной образовательной программы.

РАЗДЕЛ 4

Организация учебного процесса

Учебные планы МБОУ «Кировская СОШ» на 2021 год в соответствии с нормативными требованиями по ступеням обучения НОО, ООО, СОО. Учебные планы содержат пояснительную записку, сведения о сроках проведения промежуточной и итоговой аттестации, максимально допустимую нагрузку на обучающихся. Часы учебного плана распределены на обязательные предметы и предметы, входящие в часть, формируемую участниками образовательных отношений. Часть часов передана на организацию предпрофильной подготовки (элективные курсы и курсы по выбору). Учебная нагрузка на обучающихся не превышает требования СанПиНа.

Календарный учебный график содержит сведения о продолжительности учебного года, учебных четвертей, продолжительности каникул, уровне базовой недельной нагрузки.

Начальное общее образование 2021-2022 учебный год.

Нормативные условия	Начальное общее образование
Начало учебного года	1 сентября 2021
Окончание учебного года	1 класс – 25 мая 2-4 класс – 31 мая
Продолжительность учебного года	1 класс I четверть с 01.09.2020 – 07.11.2021 II четверть с 08.11.2021- 28.12.2021 III четверть с 10.01.2022 по 31.03.2022

	<p>IV четверть с 01.04.2022 по 25.05.2022 Итого: 33 недели, 163 дня 2-4 класс I четверть с 01.09.2020 – 07.11.2021 II четверть с 08.11.2021- 28.12.2021 III четверть с 10.01.2022 по 31.03.2022 IV четверть с 01.04.2022 по 31.05.2022 Итого: 34 недели, 169 дней</p>
Продолжительность учебной недели	1-4 класс 5-дневная учебная неделя

Сроки и продолжительность каникул

Осенние - с 30 октября по 7 ноября 2021 года

Зимние - с 29 декабря по 9 января 2022 года

Дополнительные каникулы для 1 класса – 14 по 20 февраля 2022 года

Весенние - с 26 марта по 31 марта 2022 года

Летние - с 01 июня по 31 августа 2022 года

Выходные и праздничные дни:

4 ноября 2021 – День народного единства

23 февраля 2022 – День защитника Отечества

6,7,8 марта 2022 – Международный женский день

1,2,3 мая 2022 – День Весны и труда

8,9, 10 мая 2022 – День Победы

Режим работы образовательного учреждения

В соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора, в целях соблюдения санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID– 9) устанавливается особый режим работы образовательной организации.

Понедельник – пятница с 8-10 до 19-00.

Суббота с 9-00 до 12-30.

Для реализации образовательных программ действует ступенчатое расписание уроков, перемен, режима питания обучающихся. Организуется двухсменный режим обучения. Обучающиеся 1 класса занимаются в первую смену.

В воскресенье и в праздничные дни образовательное учреждение не работает.

На период школьных каникул приказом директора устанавливается особый график работы образовательной организации.

Внеурочная деятельность рассредоточена по времени.

РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ. 1 класс			
№ урока	Начало урока	Окончание урока	Перемена
1 урок	8-00	8-40	10 мин
2 урок	8-50	9-30	20 мин
3 урок	9-50	10-30	20 мин
4 урок	10-50	11-30	10 мин
5 урок	11-40	12-20	

РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ. 2-4 класс			
№ урока	Начало урока	Окончание урока	Перемена

1 урок	14-10	14-50	20 мин
2 урок	15-10	15-50	10 мин
3 урок	16-00	16-40	10 мин
4 урок	16-50	17-30	5 мин
5 урок	17-35	18-15	

Промежуточная аттестация учащихся.

Промежуточная аттестация учащихся 1 –го класса не проводится.

Промежуточная аттестация учащихся 2-4 классов проводится в рамках учебного года в соответствии с рекомендациями Министерства образования и науки Алтайского края, Положением о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, Учебным планом МБОУ «Кировская СОШ» на 2021-2022 учебный год.

2-4 класс - по четвертям и за год.

Основное общее образование 2021-2022 учебный год.

Нормативные условия	Основное общее образование
Начало учебного года	1 сентября 2021

Окончание учебного года	5-8 класс – 31 мая 9 класс – 25 мая
Продолжительность учебного года	5-8 класс I четверть с 01.09.2020 – 07.11.2021 II четверть с 08.11.2021- 28.12.2021 III четверть с 10.01.2022 по 31.03.2022 IV четверть с 01.04.2022 по 31.05.2022 Итого: 35 недель, 200 дней. 9 класс I четверть с 01.09.2020 – 07.11.2021 II четверть с 08.11.2021- 28.12.2021 III четверть с 10.01.2022 по 31.03.2022 IV четверть с 01.04.2022 по 25.05.2022 Итого: 34 недели, 195 дней.
Продолжительность учебной недели	5 - 9 класс – 6-дневная учебная неделя
Внеурочная деятельность	По отдельному расписанию

Сроки и продолжительность каникул

Осенние - с 30 октября по 7 ноября 2021 года

Зимние - с 29 декабря по 9 января 2022 года

Дополнительные каникулы для 1 класса – 14 по 20 февраля 2022 года

Весенние - с 26 марта по 31 марта 2022 года

Летние - с 01 июня по 31 августа 2022 года

Выходные и праздничные дни:

4 ноября 2021 – День народного единства
23 февраля 2022 – День защитника Отечества
6,7,8 марта 2022 – Международный женский день
1,2,3 мая 2022 – День Весны и труда
8,9, 10 мая 2022 – День Победы

Режим работы образовательного учреждения

В соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора, в целях соблюдения санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID– 9) устанавливается особый режим работы образовательной организации.

Понедельник – пятница с 8-00 до 18-00.

Для реализации образовательных программ действует ступенчатое расписание уроков, перемен, режима питания обучающихся.

В воскресенье и в праздничные дни образовательное учреждение не работает.

На период школьных каникул приказом директора устанавливается особый график работы образовательной организации.

РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ.			
№ урока	Начало урока	Окончание урока	Перемена
1 урок	8-00	8-40	10 мин
2 урок	8-50	9-30	20 мин
3 урок	9-50	10-30	20 мин
4 урок	10-50	11-30	10 мин
5 урок	11-40	12-20	10 мин
6 урок	12-30	13-10	5 мин
7 урок	13-15	13-55	

Промежуточная аттестация обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающихся 5 - 9 классов проводится в рамках учебного года в соответствии с рекомендациями Министерства образования и науки Алтайского края, Положением о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, Учебным планом МБОУ «Кировская СОШ» на 2021-2022 учебный год.

5-9 класс - по четвертям и за год.

Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования, проводится в соответствии с Положением о формах и порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования. Сроки проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного образования, ежегодно устанавливаются приказами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации и приказами Комитета по образованию Смоленского района.

Выпускные вечера

В соответствии с рекомендациями Комитета по образованию Смоленского района сроки проведения выпускных вечеров – 20 – 30 июня 2022 года (кроме 22 июня – Дня памяти и скорби).

Среднее общее образование 2021-2022 учебный год.

Нормативные условия	Среднее общее образование
Начало учебного года	1 сентября 2021

Окончание учебного года	10 класс – 31 мая 11 класс – 25 мая
Продолжительность учебного года	10 класс I полугодие с 01.09.2021 по 09.01.2022 II полугодие с 10.01.2022 по 31 мая 2022 Итого: 35 недель, 169 дней 11 класс I полугодие с 01.09.2021 по 09.01.2022 II полугодие с 10.01.2022 по 25 мая 2022 Итого: 33 недели, 164 дня
Продолжительность учебной недели	10 – 11 класс – 5-дневная учебная неделя

Сроки и продолжительность каникул

Осенние - с 30 октября по 7 ноября 2021 года

Зимние - с 29 декабря по 9 января 2022 года

Дополнительные каникулы для 1 класса – 14 по 20 февраля 2022 года

Весенние - с 26 марта по 31 марта 2022 года

Летние - с 01 июня по 31 августа 2022 года

Выходные и праздничные дни:

4 ноября 2021 – День народного единства

23 февраля 2022 – День защитника Отечества

6,7,8 марта 2022 – Международный женский день

1,2,3 мая 2022 – День Весны и труда

8,9, 10 мая 2022 – День Победы

Режим работы образовательного учреждения

В соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора, в целях соблюдения санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID– 9) устанавливается особый режим работы образовательной организации.

Понедельник – пятница с 8-00 до 18-00.

Для реализации образовательных программ действует ступенчатое расписание уроков, перемен, режима питания обучающихся.

В воскресенье и в праздничные дни образовательное учреждение не работает.

На период школьных каникул приказом директора устанавливается особый график работы образовательной организации.

РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ.			
№ урока	Начало урока	Окончание урока	Перемена
1 урок	8-00	8-40	10 мин
2 урок	8-50	9-30	20 мин
3 урок	9-50	10-30	20 мин
4 урок	10-50	11-30	10 мин
5 урок	11-40	12-20	10 мин
6 урок	12-30	13-10	5 мин
7 урок	13-15	13-55	

Промежуточная аттестация обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающихся 10-11 классов проводится в рамках учебного года в соответствии с рекомендациями Министерства образования и науки Алтайского края, Положением о текущем контроле

успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, Учебным планом МБОУ «Кировская СОШ» на 2021-2022 учебный год.

10-11 класс - по полугодиям и за год.

Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования, проводится в соответствии с Положением о формах и порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования. Сроки проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования, ежегодно устанавливаются приказами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации и приказами Комитета по образованию Смоленского района.

Выпускные вечера

В соответствии с рекомендациями Комитета по образованию Смоленского района сроки проведения выпускных вечеров – 20 – 30 июня 2022 года (кроме 22 июня – Дня памяти и скорби).

Расписание уроков имеет сбалансированный характер с точки зрения соблюдения санитарных норм и представленности в нем предметов, обеспечивающих смену характера деятельности обучающихся.

Учебный план образовательной программы выполнен на 100%. Комплексное решение образовательных задач обеспечивается использованием системно-деятельностного, личностного ориентированного, культурологического, здоровьесберегающего подходов.

Режим функционирования регламентируется: СанПиН от 29 декабря 2010 г. № 189 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Уставом образовательного учреждения, Правилами внутреннего распорядка.

Начало уроков в 9.00. Проведение нулевых уроков запрещено. Учебные занятия в школе проводятся в одну смену. Образовательная недельная нагрузка в течение учебной недели распределяется равномерно (п.10.6.

СанПиН 2.4.2.2821 – 10). В оздоровительных целях и для облегчения процесса адаптации детей к условиям школы обучение первоклассников проводится с соблюдением следующих требований: 5– дневной неделе и только в первую смену; один день в неделю - пять уроков за счет урока физической культуры.

Продолжительность урока (академический час) во 2-11 классах – 40 мин (п.10.9. СанПиН 2.4.2.2821 – 10). Продолжительность перемен (минимальная, максимальная) минимальная - 5 минут; максимальная -15 минут.

Кружки, спортивные секции работают по окончании учебных занятий после перерыва для обучающихся не менее 1 часа по окончании последнего урока учебного расписания.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для обучающихся 1 класса устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы. Учебный план школы позволяет обеспечить качественное доступное образование обучающимся, имеющими особые образовательные потребности.

В соответствии с образовательными потребностями детей с ОВЗ разработаны индивидуальные учебные планы. Обучение проводится как в инклюзивном классе, так и в очно-заочной форме.

В «Степновской начальной общеобразовательной школе» филиале МБОУ «Кировская СОШ» реализуется программа начального общего образования.

Учебный план являлся нормативным документом, определяющим максимальный объём учебной нагрузки обучающихся, состав учебных предметов, ориентирован на 4-летний срок освоения программ начального общего образования.

В соответствии с СП 3.1/2.43598-20 и методическими рекомендациями по организации начала работы образовательных организаций в августе 2020/21 учебного года школа:

1. Уведомила управление Роспотребнадзора по городу Белокуриха о дате начала образовательного процесса;
2. Разработала графики входа учеников через три входа в учреждение;
3. Подготовила новое расписание со смещенным началом урока и каскадное расписание звонков, чтобы минимизировать контакты учеников;
4. Закрепила классы за кабинетами;
5. Составила и утвердила графики уборки, проветривания кабинетов и рекреаций;
6. Подготовила расписание работы столовой и приема пищи с учетом дистанцированной рассадки классов.
7. Разместила на сайте школы необходимую информацию об антикоронавирусных мерах, ссылки распространяли по официальным родительским группам в WhatsApp;

8. До начала занятий при входе в школу используются бесконтактные термометры, в коридорах и фойе школы установлены рециркуляторы передвижные и настенные для каждого кабинета, средства для антисептической обработки рук, маски многоразового использования, маски медицинские, перчатки. Запасы регулярно пополняются

Выводы и рекомендации по разделу: В школе сложились оптимальные организационные условия, обеспечивающие реализацию основных образовательных программ; созданы благоприятные условия для развития способностей, учета возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся. Обучение осуществляется на русском языке.

РАЗДЕЛ 5

Востребованность выпускников

Сведения о трудоустройстве и социальной адаптации выпускников

Показатели	Год выпуска 2016	Год выпуска 2017	Год выпуска 2018	Год выпуска 2019	Год выпуска 2020	Год выпуска 2021
Общее количество выпускников, окончивших образовательную организацию						
Основное общее образование		18	25	19	26	18
Среднее общее образование	2	7	7	6	13	7
Из них продолжили образование или трудоустроились (указать количество/%)						
Поступили в учреждения			6	12		13

среднего профессионального образования по программам подготовки: - квалифицированных рабочих, служащих - специалистов среднего звена						
Продолжили обучение в 10-м классе - данного ОО - другого ОО	7	8	15	10	13	4
Среднее общее образование		5	7			
Поступили в ВУЗЫ		5	5	5	9	4
Поступили в учреждения среднего профессионального образования по программам подготовки: - квалифицированных рабочих, служащих - специалистов среднего звена		2	2	1	4	3
Призваны в армию		0	0	0	0	0
Трудоустроились		0	0	0	0	0
Итого:						
Инвалиды, находящиеся		2	0	0	2	0

дома						
Не продолжают учебу и не работают	1	0	0	2	1	1

Выводы и рекомендации по разделу:

Выпускники нашей школы успешно проходят профессиональную социализацию, учатся в профессиональных учебных заведениях.

РАЗДЕЛ 6
Кадровое обеспечение

№	Показатели	Годы			
		2018	2019	2020	2021
1					
1.24.	Общая численность педагогических работников	20	26	23	21
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование в численности	20/100%	25/96%	22/96%	21/100%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических	20/100%	24/93%	22/96%	21/100%

	работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) в общей численности педагогических работников				
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование в общей численности педагогических работников	0%	1/4%	1/4%	0
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) в общей численности педагогических работников	0%	1/4%	1/4%	0
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	17/85%	22/86%	18/78%	19/90%

1.29.1	Высшая	4/20%	7/26%	6/23%	6/23%
1.29.2	Первая	13/65%	15/57%	12/52%	12/52%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:				
1.30.1	До 5 лет	1	1/3%	1/4%	3/14%
1.30.2	Свыше 30 лет	5/25%	4/15%	6/26%	6/26%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников возрасте до 30 лет	3/15%	2/8%	2/8%	3/14%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников возрасте от 55 лет	1/5%	4/15%	4/17%	5/23%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение	20/100%	25/96%	23/100%	21/100%

	квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников				
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	20/100%	25/96%	23/100%	21/100%

В ОУ существует практика наставничества. Опытные педагоги (как правило, руководители методического объединения, заместитель директора по УВР) проявляют тактичность, профессиональную и человеческую мудрость, бережно относятся к убеждениям и позициям молодых коллег, оказывают им реальную поддержку от подготовки к уроку до участия в инновационной деятельности.

Основной задачей администрации школы становится организация целенаправленной, оперативной помощи молодым учителям в приобретении практического опыта: умения применять теоретические знания в конкретной

практической работе; изучение передового педагогического опыта, поиск методов обучения для активизации познавательной деятельности обучающихся; приобретение и совершенствование педагогических навыков воспитательной работы; выявление профессионально значимых личностных качеств молодого специалиста. Решение этих задач начинается с определения затруднений в работе молодых специалистов. С этой целью заместитель директора, руководитель ШМО, педагоги смежных дисциплин посещают уроки, внеклассные мероприятия с целью методического сопровождения, проводят собеседования.

В тоже время наставники помогают педагогу осваивать основы урока в системно - деятельностном подходе, системы оценивания, продуктивного общения с учениками и их родителями, учат работать с документацией. Выявленные затруднения позволяют сформировать план работы с молодыми специалистами. Помимо этого, каждый педагог школы имеет свой план профессионального роста. Молодой специалист формирует свой план профессионального роста во второй половине года на основе самоанализа достижения трудовых функций.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

В период дистанционного обучения все педагоги Школы успешно освоили онлайн-сервисы, применяли цифровые образовательные ресурсы, вели электронные формы документации.

Для решения кадрового вопроса школа приняла участие в программе «Земский учитель». В августе 2020 к работе приступил учитель английского и немецкого языка, успешно прошедший конкурсный отбор по программе. В сентябре приступила к работе молодая учительница изобразительного искусства и английского языка.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ И КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ Степновская НОШ

Сведения о педагогических работниках :

Показатель		Кол-во	%
Укомплектованность штата педагогических работников (%)		2	100
Педагогические работники:			
- всего		2	100
- из них внешних совместителей		нет	
Образовательный уровень педагогических работников	со средним специальным образованием	2	100
Педагогические работники, прошедшие курсы повышения квалификации за последние 5 лет		2	100
Педагогически работники, имеющие квалификационную категорию	всего	2	100
	первую	1	50
	соответствие занимаемой должности	1	50
Состав педагогического коллектива по стажу работы	выше 20 лет	2	100

Средняя недельная нагрузка на одного педагогического работника – 36 часа.

Детский сад укомплектован педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 20 человек, из них:

- руководящий состав – 1 человек (руководитель);
- педагогический состав - 8 специалистов

Анализ педагогического состава структурного подразделения «Детского сада «Чайка»:

Кадровое обеспечение	2021 год
Укомплектованность педагогическими кадрами	
Воспитательно-образовательный процесс осуществляют	8 педагогов
Образование	
Высшее образование	4
Средне профессиональное	4
Возрастной состав	
до 30	1
с 30 до 40	2
с 40 до 50	3
свыше 50	2
Квалификационная категория	
Имеют:	
Высшую квалификационную категорию	-
Первую квалификационную категорию	4

Стаж	
от 0 до 2 лет	-
от 2 до 5 лет	2
от 5 до 10 лет	2
от 10 и более	4

За 2021 год педагогические работники прошли аттестацию и получили:

- первую квалификационную категорию – 1 воспитатель.

Курсы повышения квалификации в 2021 году прошли 5 работников детского сада. На 30.12.2021г. 1 педагог проходит обучение в ВУЗе по педагогической специальности.

В коллективе происходит обновление средств и форм работы, возрастает творческая активность педагогов. Важной характеристикой готовности педагогических работников к осуществлению профессионально-педагогической деятельности является их профессиональная компетентность, от которой зависит качество выполняемых ими функций.

Одним из качественных показателей профессиональной компетенции педагогических работников является уровень квалификационной категории.

Аттестация педагогических кадров носит системный характер и осуществляется в соответствии с перспективным планом работы.

Основные задачи в области повышения квалификации педагогических кадров на будущий учебный год можно представить следующим образом:

- повышение образовательного уровня педагогических работников;
- повышение уровня профессиональной квалификации педагогических работников;
- мотивация педагогических работников к прохождению аттестации;
- стимулирование научно-методической работы.

В 2021 году в связи с ограничительными мерами по предотвращению распространения коронавирусной инфекции педагоги использовали в работе дистанционные образовательные технологии

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в конкурсах, в вебинарах, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

В 2021 году педагоги Детского сада приняли участие:

Достижения педагогов

Название конкурса	Количество участников	% награждённых
Всероссийский конкурс	43	100 %
Краевой конкурс	-	-
Муниципальный конкурс	8	100%
ДОУ	5	100%

Анализ педагогического состава филиала «Александровская начальная школа – детский сад»

<i>Показатели</i>	<i>Единицы измерения</i>
<i>Общая численность педагогических работников</i>	2 человека
<i>в том числе, педагоги, имеющие образование</i>	
высшее	1 человек
из них, педагогическое	1 человек
незаконченное высшее	0 человек
из них, педагогическое	0 человек

среднее специальное	1 человек
из них, педагогическое	1 человек
среднее полное	0 человек
Обучается педагогов в настоящее время	0 человек
<i>в том числе, педагоги, получающие переквалификацию</i>	0 человек
<i>в том числе, педагоги, получающие профессиональное образование</i>	0 человек
Из них высшее профессиональное	0

Выводы и рекомендации по разделу: для полноценной реализации всех разделов основной образовательной программы ДОО в учреждении 100% укомплектованность кадрами, которые имеют специальное педагогическое образование с высоким профессиональным уровнем.

Так же необходимо продолжать работу с педагогами по мотивированию к профессиональному образованию в связи с требованиями профессионального стандарта «Педагог».

Анализ педагогического состава ДОО позволяет сделать выводы о том, что педагогический коллектив имеет выше среднего уровень педагогической культуры, стабильный, работоспособный. Достаточный профессиональный уровень педагогов позволяет решать задачи воспитания и развития каждого ребенка.

100% учителей, запланированных на повышение квалификации, прошли курсовую переподготовку.

Задачи на следующий год:

- мотивировать учителей на непрерывное повышение педагогического мастерства;
- в начале года предоставить список сайтов в Интернете, где предлагают дистанционное обучение;
- обеспечить выполнение плана повышения квалификации через курсы в АК ИПКРО.

Качественный состав педагогического коллектива соответствует требованиям муниципального задания. Условия для закрепления специалистов до 35 лет оптимальны.

РАЗДЕЛ 7

Основные задачи методической работы в 2021 году.

1. Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов, через личностное развитие, повышение квалификации, участие в инновационной деятельности школы.
2. Повышение качества образовательного процесса через:
 - осуществление системно-деятельностного подхода в обучении и воспитании;
 - применение информационно-коммуникационных технологий в урочном процессе и внеурочной деятельности;
 - обеспечение реализации требований ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, усвоения обучающимися обязательного минимума содержания среднего общего образования на уровне требований федерального компонента государственного образовательного стандарта;
 - работу с обучающимися по подготовке итоговой государственной аттестации;
 - формирование положительной мотивации обучающихся к учебной деятельности;
 - обеспечение социально-педагогических условий, сохраняющих физическое, психическое и социальное здоровье обучающихся;
 - осуществление процедуры оценки качества образования на основании показателей независимой оценки качества образования, эффективности деятельности образовательного учреждения, показателей результативности деятельности педагогических работников.
3. Расширение сферы использования информационных технологий, создание условий для раннего раскрытия интересов и склонностей учащихся к научно-исследовательской деятельности, для развития у обучающихся исследовательских, проектных и экспериментальных компетенций.
4. Внедрение инновационных форм, методов и технологий обучения и воспитания в целях повышения качества образовательного процесса.
5. Создание условий для полноценной реализации профессионального развития и саморазвития педагога в специально организованной внутришкольной методической системе.
6. Повышение эффективности работы с одаренными детьми.

Тема работы школы: Внедрение в образовательный процесс направлений деятельности, образовательных программ, технологий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности, способствующих повышению качества образования.

Цель: создание оптимальных условий для развития профессиональной, предметной, методической компетентности педагогов.

Задачи:

1. Повышение качества образовательного процесса через:

- осуществление компетентностного и системно деятельностного подхода в обучении и воспитании;
- освоение и применение в практической деятельности современных образовательных технологий
- обеспечение усвоения обучающимися обязательного минимума содержания основного, среднего общего образования на уровне требований федерального компонента государственного образовательного стандарта;
- достижение планируемых результатов обучения при получении начального, основного и среднего общего образования (в рамках реализации ФГОС)
- работу с обучающимися по подготовке процедуре независимой оценки знаний в формате ОГЭ, ЕГЭ, ВПР, НИКО;
- создание основы для адаптации обучающихся к жизни в обществе, для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;
- формирование позитивной мотивации обучающихся к учебной деятельности;
- обеспечение условия для сохранения физического, психического и социального здоровья обучающихся;
- развитие системы дополнительного образования;
- продолжение сотрудничества с учреждениями и организациями села, родительской общественностью;
- продолжение работы по духовно – нравственному воспитанию обучающихся;
- обеспечение условий, соответствующих нормам охраны труда, правилам техники безопасности, нормам производственной санитарии и возрастным особенностям обучающихся.

2. Создание условий для успешного перехода на ФГОС второго поколения в средней школе; реализации стандарта ФГОС НОО для детей с ОВЗ, образовательного стандарта обучающихся с интеллектуальными нарушениями

3. Активное участие педагогического коллектива в реализации инновационных проектов и модернизации образования.
4. Повышение имиджа школы.
5. Диссеминация передового педагогического опыта.

Педучебы, проведенные в школе в 2021 уч. году:

1. «Потенциальные возможности IT- инструментов для повышения качества образования в условиях реализации ФГОС»
2. «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации с применением системы АИС «Сетевой регион. Образование.

Темы проблемных педсоветов, проведенных в текущем уч.году: «Успешный учитель – эффективная школа»

Выводы и рекомендации по разделу: методические условия, созданные в школе, обеспечивают реализацию основной образовательной программы. Для активной диссеминации передового педагогического опыта важно создать условия для поощрения педагогов, определить важный и востребованный опыт коллег.

РАЗДЕЛ 8

Библиотечно-информационное обеспечение

№	Показатели	Годы			
		2018	2019	2020	2021
2	Инфраструктура				
2.1	Количество учащихся в расчете на один я компьютер	6	6		
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количество единиц хранения библиотечного фонда, в расчете на одного учащегося	43 шт.	57 шт.	53 шт.	57 шт
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Да (через школьный сайт, АИС «Сетевой город», электронную почту)	Да (через школьный сайт, АИС «Сетевой город», электронную почту)	Да (через школьный сайт, АИС «Сетевой город», электронную почту)	Да (через школьный сайт, АИС «Сетевой город», электронную почту)
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да	да	да	нет (здание библиотеки в аварийном состоянии)
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных	нет	нет	нет	нет (здание библиотеки в

	компьютерах или использования переносных компьютеров				аварийном состоянии)
2.4.2	С медиатекой	нет	нет	нет	нет (здание библиотеки в аварийном состоянии)
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет	нет	нет	нет (здание библиотеки в аварийном состоянии)
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет	нет	нет	нет (здание библиотеки в аварийном состоянии)
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да	да	да	нет (здание библиотеки в аварийном состоянии)
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 мб/с) в общей численности учащихся	142/68%	162/69%	183/70%	245/100%

Выводы и рекомендации по разделу. Созданные условия позволяют обеспечить учебный процесс учебно-методической и художественной литературой. Сайт школы обеспечивает открытость информации о деятельности школы. Информация на сайте доступна, существует возможность обратной связи.

Библиотека предоставляет необходимую учебную, научно-популярную, художественную литературу необходимую для интеллектуального, творческого, профессионального развития всех участников образовательного процесса.

Программно-информационное обеспечение характеризуется отсутствием электронных учебников, наличием широкоформатного выхода в Интернет в учебных кабинетах.

Согласно ФЗ-152 о защите персональных данных доступ к базам данных имеют лишь лица, закрепленные приказом директора за их заполнение и создание. Информация, содержащая персональные данные, предоставляется в соответствии с требованиями закона с личного согласия персоналии. Использование в учебном процессе информационных ресурсов соответствует законодательству РФ, т.к. контролируются контентной фильтрацией.

РАЗДЕЛ 9

Материально-техническая база

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда — 11442 единица;
- книгообеспеченность — 98 процентов;
- обращаемость — 1460 единиц в год;
- объем учебного фонда — 2800 единица.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

Состав фонда и его использование

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	2800	2139
2	Педагогическая	85	63
3	Художественная	8362	980
4	Справочная	32	20
6	Естественно-научная	46	25
7	Техническая	32	10
8	Общественно-политическая	85	37

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 20.05.2020 № 254.

Средний уровень посещаемости библиотеки — 30 человек в день.

В связи с аварийностью здания, в котором размещалась библиотека в школе нет отдельного помещения для читального зала, библиотека совмещена с кабинетом технологии, книгохранилище оборудовано в подсобном помещении.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 14 учебных кабинетов, все они оснащены современной мультимедийной техникой.

В 2021 году Школа по федеральной программе «Цифровая образовательная среда» в рамках национального проекта «Образование» получила оборудование для кабинетов: 2 интерактивные панели, 38 ноутбуков.

В течение 2021 года провели мероприятия, чтобы продемонстрировать их возможности: семинар-телемост по профориентации; уроки «Цифры». Такая работа позволила комплексно подойти к следующему этапу цифровизации — использованию новых технологий в образовательном процессе Школы.

В связи с признанием аварийным здание интерната, в котором находилась школьная столовая, пищеблок школы переместился в соседнее со Школой здание. Это здание – бывшее кафе Школа арендует у физического лица. В августе 2021 года в данном здании произведен капитальный ремонт за счет средств местного бюджета на сумму 1200000 руб.

Установили мармит. Оборудовали комнату приема пищи работников пищеблока производственным столом, электроплитой, среднетемпературным холодильным шкафом, стеллажом, моечной ванной и раковиной для мытья рук, установили большее количество раковин для мытья рук(по количеству детей), электрические сушилки для рук, оборудовали два зала для приема пищи на 86 посадочных мест.

Пищеблок соответствует новым требованиям СанПиН 1.2.3685-21, СанПиН 2.3/2.4.3590-20

В связи, со сложной санитарно-эпидемиологической обстановкой, в здании школы установлено 20 рецеркуляторов, 6 рециркуляторов- в филиалах и структурном подразделении, приобретено 9 бесконтактных термометров.

У здания школы оградили пешеходную дорожку от проезжей части, установили дополнительные дорожные знаки.

Приобретен спортивный инвентарь: мячи, скакалки, обручи на спонсорские средства ООО «Агро-Сибирь».

В 2021 года Школа по краевой программе получила новый автобус, теперь в Школе имеется два новых автобуса, которые ежедневно подвозят 78 учащихся из 4 населенных пунктов.

В школе имеется широкополосной интернет со скоростью 50 Мбит/с в 14 школьных кабинета.

Сайт школы как информационное представительство в сети Интернет регулярно обновляется.

На текущий ремонт школы, филиалов, структурного подразделения потрачено 1170000 руб.

На пожарную безопасность потрачено- 50000 руб

На антитеррористическую защищенность- 66000 руб.

В 2021 году проведена огнезащитная обработка деревянных конструкций кровель зданий школы и двух филиалов на общую сумму 78430 руб.

Выводы и рекомендации по разделу: В ОУ созданы условия реализации основной образовательной программы, соблюдены следующие особенности: комфортность и эргономичность инфраструктуры образовательной организации.

Вместе с тем отсутствуют условия для полноценных занятий физической культурой. Уроки физической культуры проводятся в актовом зале, сельском стадионе, спортивной площадке школы .

Нет оснащения для проведения коррекционно-развивающих занятий с детьми инвалидами и детьми с ОВЗ.

Важным фактором, благоприятно влияющим на качество образования, распространение современных технологий и методов воспитания, является состояние материально-технической базы.

В ДОУ функционирует 5 групп. В ДОУ оборудованы помещения:

Направление развития	Вид помещения	Основное предназначение	Оснащение
	Кабинет руководителя	Индивидуальные консультации, беседы с педагогическим,	<ul style="list-style-type: none">• Библиотека нормативно – правовой документации;• Компьютер, принтер

	ДОУ	обслуживающим персоналом и родителями;	<ul style="list-style-type: none"> Документация по содержанию работы в ДОУ (охрана труда, приказы, пожарная безопасность, и пр)
	Методический кабинет «Русская изба»	<ul style="list-style-type: none"> Осуществление методической помощи педагогам; Организация консультаций, педсоветов, семинаров и других форм повышения педагогического мастерства; Выставка изделий народного декоративно-прикладного искусства; Выставка дидактических и методических материалов для организации работы с детьми по различным 	<ul style="list-style-type: none"> Библиотека педагогической, методической и детской литературы; Библиотека периодических изданий; Демонстрационный, раздаточный материал для занятий. Опыт работы педагогов. игрушки, муляжи. Изделия народных промыслов: гжель, хохлома, матрешки

		направлениям	
	Музыкальный и физкультурный зал	<ul style="list-style-type: none"> Музыкальные и физкультурные занятия Утренняя гимнастика; Развлечения, тематические, физкультурные досуги; Театральные представления, праздники; Родительские собрания и прочие мероприятия. 	<ul style="list-style-type: none"> Шкаф для используемых муз. Руководителем пособий, игрушек, атрибутов Музыкальный центр. Пианино Спортивное оборудование для прыжков, метания, лазания
	Коридоры ДОУ	<ul style="list-style-type: none"> Информационно-просветительская работа с сотрудниками ДОУ и родителями. 	<ul style="list-style-type: none"> Стенды для родителей, визитка ДОУ. Стенды для сотрудников (административные вести, охрана труда, профсоюзные вести, пожарная безопасность).
	«Зеленая зона» участка	<ul style="list-style-type: none"> Прогулки, наблюдения; 	<ul style="list-style-type: none"> Прогулочные площадки для детей всех возрастных

		<ul style="list-style-type: none"> • Игровая деятельность; • Самостоятельная двигательная деятельность, • Физкультурное занятие на улице. • Трудовая деятельность на огороде. 	<p>групп.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Игровое, функциональное, (навесы, столы, скамьи) и спортивное оборудование. • Физкультурная площадка. • Альпийская горка. Клумбы с цветами.
	Групповые комнаты	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение режимных моментов • Совместная и самостоятельная деятельность • Занятия в соответствии с образовательной программой 	<ul style="list-style-type: none"> • Детская мебель для практической деятельности; • Игровая мебель. Атрибуты для сюжетно-ролевых игр: «Семья», «Парикмахерская», «Больница», «Магазин» • Уголок природы, экспериментирования. • Книжный, театрализованный, изоуголок; Физкультурный уголок • Дидактические, настольно-печатные игры. • Конструкторы (напольный, ЛЕГО).

			<ul style="list-style-type: none"> • Методические пособия в соответствии с возрастом детей.
	Спальное помещение	<ul style="list-style-type: none"> • Дневной сон; Гимнастика после сна 	<ul style="list-style-type: none"> • Спальная мебель
	Приемная комната (раздевал-ка)	<ul style="list-style-type: none"> • Информационно-просветительская работа с родителями. 	<ul style="list-style-type: none"> • Информационные стенды для родителей. • Выставки детского творчества.
	Физкультурный уголок	<ul style="list-style-type: none"> • Расширение индивидуального двигательного опыта в самостоятельной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> • Оборудование для ходьбы, бега, равновесия (Коврик массажный) • Для прыжков (Скакалка короткая) • Для катания, бросания, ловли

			<p>(Обруч большой, Мяч для мини-баскетбола, Мешочек с грузом большой, малый, Кегли, Кольцеброс</p> <ul style="list-style-type: none"> • Атрибуты к подвижным и спортивным играм
Познавательно-речевое развитие	Уголок природы	<ul style="list-style-type: none"> • Расширение познавательного опыта, его использование в трудовой деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> • Комнатные растения в соответствии с возрастными рекомендациями • Стенд со сменяющимся материалом на экологическую тематику • Литература природоведческого содержания. • Муляжи фруктов, овощей; дикие и домашние животные • Инвентарь для трудовой деятельности: лейки, пульверизатор, фартуки, совочки, посуда для выращивания рассады и др. • Природный и бросовый материал.
	Уголок разви-	<ul style="list-style-type: none"> • Расширение 	<ul style="list-style-type: none"> • Дидактические игры

	вающих игр	познавательного сенсорного опыта детей	<ul style="list-style-type: none"> Настольно-печатные игры
	Строительная мастерская	<ul style="list-style-type: none"> Проживание, преобразование познавательного опыта в продуктивной деятельности. Развитие ручной умелости, творчества. Выработка позиции творца 	<ul style="list-style-type: none"> напольный строительный материал; конструктор «Лего» пластмассовые кубики; транспортные игрушки схемы, иллюстрации отдельных построек (мосты, дома, корабли, самолёт и др.).
	Игровая зона	<ul style="list-style-type: none"> Реализация ребенком полученных и имеющихся знаний об окружающем мире в игре. Накопление жизненного опыта 	<ul style="list-style-type: none"> куклы постельные принадлежности; посуда: столовая, чайная кухонная; сумочки;
	Уголок безопасности	<ul style="list-style-type: none"> Расширение познавательного опыта, его использование в повседневной 	<ul style="list-style-type: none"> Дидактические, настольные игры по профилактике ДТП Макеты перекрестков, районов. Дорожные знаки

		деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • Литература о правилах дорожного движения
	Родина	<ul style="list-style-type: none"> • Расширение краеведческих представлений детей, накопление познавательного опыта 	<ul style="list-style-type: none"> • Иллюстрации, фотографии, альбомы, художественная литература о достопримечательностях села Смоленского, Алтайского края • Макеты
Художественно-эстетическое развитие	Книжный уголок	<ul style="list-style-type: none"> • Формирование умения самостоятельно работать с книгой, «добывать» нужную информацию. 	<ul style="list-style-type: none"> • Литературный стенд с оформлением (портрет писателя, иллюстрации к произведениям) • Детская художественная литература в соответствии с возрастом детей
	Театрализованный уголок	<ul style="list-style-type: none"> • Развитие творческих способностей ребенка, стремление проявить себя в играх-драматизациях 	<ul style="list-style-type: none"> • Ширма • Разные виды театра (би-ба-бо, теневой, настольный, ролевой и др.)
	Творческая мастерская	<ul style="list-style-type: none"> • Проживание, преобразование познавательного опыта в 	<ul style="list-style-type: none"> • цветные карандаши, восковые мелки, писчая бумага, краски, гуашь, кисти для рисования, пластилин,

		продуктивной деятельности. Развитие ручной умелости, творчества. Выработка позиции творца	трафареты, раскраски. Дополнительный материал: листья, обрезки бумаги, кусочки дерева, кусочки поролона, лоскутки ткани, палочки и др.
	Музыкальный уголок	Развитие творческих способностей в самостоятельно-ритмической деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • Музыкальные инструменты • Предметные картинки «Музыкальные инструменты» • Музыкально-дидактические игры

Материально-техническое состояние детского сада и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Выводы и рекомендации по разделу: В ОУ созданы условия реализации основной образовательной программы, соблюдены следующие особенности: комфортность и эргономичность инфраструктуры образовательной организации.

Вместе с тем отсутствуют условия для полноценных занятий физической культурой. Уроки физической культуры проводятся в актовом зале, сельском стадионе, спортивной площадке школы и тренажерном зале «Атлант».

Нет оснащения для проведения коррекционно-развивающих занятий с детьми инвалидами и детьми с ОВЗ.

материально-техническая база ДООУ находится в удовлетворительном состоянии. Для повышения качества предоставляемых услуг необходимо провести выявленные ремонтные работы, пополнить группы и помещения ДООУ необходимым оборудованием.

РАЗДЕЛ 10

Внутренняя оценка системы качества образования

Внутренняя система оценки качества образования – система внутришкольного контроля, участия государственно-общественного управления в оценке качества образования в рамках деятельности классных родительских комитетов, Управляющего совета школы, Педагогического совета, совета учащихся (Совета Ровесников).

Предметом системы оценки качества образования являются:

качество образовательных результатов обучающихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений результатов освоения обучающимися образовательных программ государственному и социальному стандартам);

качество организации образовательного процесса, включающей условия организации образовательного процесса, в том числе доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организация питания;

качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в школе, условия их реализации;

воспитательная работа;

профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;

эффективность управления качеством образования и **открытость деятельности** школы.

Реализация школьной ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур и экспертной оценки качества образования.

Содержание процедуры оценки качества **образовательных результатов обучающихся** включает в себя:

- единый государственный экзамен для выпускников 11-ых классов;
- государственную итоговую аттестацию выпускников 9-ых классов (ОГЭ, ГВЭ);
- промежуточную и текущую аттестацию обучающихся;
- всероссийские проверочные работы;
- национальные исследования качества образования;

- участие и результативность в школьных, муниципальных, региональных и др. предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- мониторинговое исследование обучающихся 1-ых классов «Готовность к обучению в школе и адаптация»;
- мониторинговое исследование обученности и адаптации обучающихся 5-ых и 10-ых классов;

Содержание процедуры *оценки качества организации образовательного процесса* включает в себя:

- результаты лицензирования и государственной аккредитации;
- эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путем анализа ежегодных отчета по самообследованию;
- программно-информационное обеспечение: наличие школьного сайта, регулярно обновляемого и пополняемого информацией о деятельности школы; Интернет и эффективность его использования в учебном процессе;
- оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- обеспеченность методической и учебной литературой;
- оценку соответствия службы охраны труда и обеспечение безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, СанПиН, антитеррористической безопасности и т.д.);
- анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников;
- оценку открытости школы для родителей и общественных организаций (по результатам анкетирования родителей).

Содержание процедуры оценки *системы дополнительного образования* включает в себя:

- степень соответствия программ дополнительного образования нормативным требованиям;
- реализация направленности программ дополнительного образования, заявленной в лицензии;
- доля обучающихся (%), охваченных дополнительным образованием.

Содержание процедуры *оценки качества воспитательной работы* включает в себя:

- степень вовлеченности в воспитательный процесс педагогического коллектива и родителей;
- охват обучающихся разнообразными видами социально-значимой деятельности, с учетом их интересов и потребностей;
- наличие детского самоуправления;
- удовлетворенность обучающихся и родителей воспитательным процессом;
- положительная динамика снижения количества правонарушений и преступлений обучающихся.

Содержание процедуры *оценки профессиональной компетентности педагогов* и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования включает в себя:

- аттестация педагогов;
- отношение и готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения курсов, участие в работе районных методических объединений и т.д.);
- знание и использование современных педагогических методик и технологий;
- образовательные достижения учащихся;
- подготовку и участие в качестве экспертов аттестационных комиссий, жюри и т.д.;
- участие в профессиональных конкурсах разного уровня.

Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений результатов деятельности школы.

Критерии представлены набором расчетных показателей, которые при необходимости могут корректироваться, источником расчета являются данные статистики.

Критерии	Показатели
Образовательные результаты по ступеням образования (внутренняя оценка)	Доля обучающихся, которые учатся на «4» и «5» Доля обучающихся, которые участвуют в конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях Доля обучающихся, имеющих отметку «2» Доля обучающихся 9 классов, получивших документ об образовании Доля обучающихся 9 классов, получивших документ об образовании особого образца Доля выпускников 11 классов, получивших документ об образовании Доля выпускников 11 классов, получивших документ об образовании особого образца Доля обучающихся, продолживших обучение в 10 классе в

	своей школе
Внешняя оценка	<p>Результаты независимой оценки выпускников средней школы (результаты ЕГЭ по предметам)</p> <p>Результаты независимой аттестации выпускников 9 класса (результаты ГИА-9 по русскому языку и математике)</p> <p>Результаты всероссийских проверочных работ</p> <p>Результаты национального исследования качества образования</p> <p>Уровень освоения стандарта (доля выпускников, сдавших ЕГЭ по русскому языку и математике ниже установленного минимума)</p> <p>Доля обучающихся, участвующих в муниципальных и региональных предметных олимпиадах</p> <p>Доля обучающихся, победивших в муниципальных и региональных предметных олимпиадах</p> <p>Доля обучающихся, принимавших участие в различных конкурсах и мероприятиях</p>
Социализация обучающихся	<p>Доля выпускников, не работающих и не продолживших обучение, к численности выпускников</p> <p>Доля обучающихся, состоящих на учете в КДН к общей численности обучающихся</p> <p>Доля выпускников, поступивших в специальные учебные заведения</p> <p>Доля выпускников, поступивших в ВУЗы</p>
Готовность родителей к участию в управлении школой	Доля родителей (законных представителей), участвующих в «жизни школы»

<p>Инновационный потенциал учителей</p>	<p>Доля учителей, которые используют современные педагогические технологии Доля учителей, которые используют ИКТ на уроках Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации Доля педагогических работников, принимавших участие в профессиональных конкурсах: «Лучших учителей образовательных учреждений для получения денежного поощрения за высокое педагогическое мастерство и значительный вклад в образование», «Учитель года», «Классный руководитель года» и др.</p>
<p>Соответствие требованиям к условиям обучения</p>	<p>Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана Соответствие нормам и требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 Наличие дополнительного образования, количество программ дополнительного образования Наличие столовой для организации горячего питания в соответствии с утвержденными нормами Наличие оборудованного медицинского кабинета</p>

Для проведения оценки качества образования на основе кластерной модели из всего спектра получаемых в рамках информационной системы ВСОКО показателей определяется набор ключевых показателей, позволяющих

провести сопоставительный анализ образовательной системы школы. Совокупность показателей обеспечивает возможность описания состояния системы, дает общую оценку результативности ее деятельности.

Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, формы результатов оценивания, а также номенклатура показателей и параметров качества устанавливаются в соответствии с планом работы школы.

Диагностические и оценочные процедуры в рамках ВСОКО проводятся с привлечением профессиональных и общественных экспертов (экспертных сообществ).

Цель контроля: оптимизация и координация работы всех специалистов дошкольного учреждения для обеспечения качества образовательного процесса.

В структурном подразделении детский сад «Чайка» внутренний контроль осуществляет руководитель структурного подразделения, завхоз, а также педагоги, работающие на самоконтроле. Делегирования полномочий позволило привлекать к контролю органы коллективного управления: совет педагогов, родителей. Порядок внутреннего контроля определяется Уставом Детского сада, Положением о внутреннем контроле, годовым планом ДОУ, должностными инструкциями и распоряжениями руководства.

Контроль в Детском саду проводится по плану, утвержденному руководителем на начало учебного года и представляет собой следующие виды:

1. оперативный контроль;
2. тематический /2 - 3 раза в год (к педсоветам);
3. самоконтроль;
4. самоанализ;
5. взаимоконтроль;
6. итоговый;
7. мониторинг.

Результаты контроля выносятся на обсуждение на педагогические советы, заслушиваются на родительских собраниях.

Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

В детском саду проводятся внешняя оценка воспитательно-образовательной деятельности (родителями) и внутренняя (мониторинг). Цель контроля: оптимизация и координация работы всех структурных подразделений детского сада для обеспечения качества образовательного процесса. В Детском саду используются эффективные формы контроля:

- различные виды контроля: управленческий, педагогический,
- контроль состояния здоровья детей,
- социологические исследования семей.

Контроль в детском саду начинается с руководителя и направлен на следующие объекты: - охрана и укрепление здоровья воспитанников,

- воспитательно-образовательный процесс,
- кадры, аттестация педагога, повышение квалификации,
- взаимодействие с социумом,
- административно-хозяйственная и финансовая деятельность,
- питание детей,
- техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников.

Вопросы контроля рассматриваются на общих собраниях работников, педагогических советах.

С помощью анкет, бесед изучается уровень педагогической компетентности родителей, их взгляды на воспитание детей, их запросы, желания, потребность родителей в дополнительных платных образовательных услугах. Периодически изучая уровень удовлетворенности родителей работой ДОУ, корректируются направления сотрудничества с ними.

- выявление сильных и слабых сторон работы ДОУ.

В период с 12.10.2021 по 19.10.2021 проводилось анкетирование 54 родителей, получены следующие результаты:

- доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, – 81 процент;
- доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, – 72 процента;

- доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, – 65 процентов;
- доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, – 84 процента;
- доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, – 92 процента.

Результаты анкетирования родителей показали: родители считают условия воспитательно-образовательной работы, присмотра и ухода, режим пребывания ребенка в детском саду, питание, работу детского сада в целом - удовлетворительной.

Выводы и рекомендации по разделу: внутренняя система оценки качества образования способствовала реализации планов по различным направлениям функционирования учреждения и принятию эффективных управленческих действий для совершенствования деятельности ДООУ.

Необходимо продолжить работу по формированию внутренней системы оценки качества образования.

Обеспеченность основных общеобразовательных программ кабинетами, лабораториями и мастерскими

Наличие специализированных кабинетов, помещений для реализации рабочих программ и воспитательной деятельности:	Наличие/количество		
	2019	2020	2021
Физики	да	да	да
Химии	да	да	да
Биологии (естествознания)	да	да	да
Информатики и ИКТ	да	да	да
Начальных классов	да	да	да
Лингафонных кабинетов	нет	нет	нет
Другие учебные кабинеты (указать):			
Цифровых лабораторий	да	да	да
Библиотеки/справочно-информационные центры и т.д.	да	да	да
Кабинетов обслуживающего труда	нет	нет	нет
Учебных мастерских	нет	нет	нет
Актового зала	да	да	да
Спортивного зала	нет	нет	нет
Бассейна	нет	нет	нет
Спортивная площадка, стадион	да	да	да